



Explain

TAG : &메인, &메뉴, &설정, &공지

메뉴얼 보는법

① 상단 웹페이지상 메뉴의 접근단계를 나타냄.

ex) **기관운영** >> **연간일정**

② 찾아가기

- TAG 는 현재페이지의 핵심 키워드로 Ctrl+F 로 찾아가기로 활용 .
(입력예 : & 설정)

③ 탭메뉴

- 메뉴얼은 ①번 메인메뉴를 클릭했을 때 나타나는 개별 탭메뉴
(예 : 필수일정 , 연간일정 ...)
- 개별 탭메뉴 설명시 아래와 같이 좌측 컴퓨터 화면 , 우측 해당 번호별 기능 또는 내용설명

번호	내용	시작	종료	완료
1	운영규정 교육	2017-01-02	2017-01-03	<input type="checkbox"/>
2	급여제공지침 교육	2017-01-03	2017-01-03	<input type="checkbox"/>
3	근로계약서 작성 및 감염예방교육	2017-01-03	2017-01-03	<input type="checkbox"/>
4	개인정보보호교육	2017-01-03	2017-01-03	<input type="checkbox"/>

④ 필수일정 : 평가지표에서 반드시 실시해야하는 연간 필수일정이 입력되어 있음 .

⑤ 저장 및 출력 : 현재 화면 전체 저장 및 출력

⑥ 완료확인 : 일정 집행시 완료체크
- 완료 체크시 평가 지표와 연동



Explain

TAG : &정렬, &검색

기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

DEMO

요양

업무

로그인

종료

2017-07-01 14:41:14

수급자

근로자

본인부담

등급

이름검색

전체

17명

수급

17명

정지

0명

해지

0명

1

이름

나이

등급

계약만료

수급

기수급

60

4

2018-07-05

수급

김수급

82

5

2018-03-11

수급

김요양

31

5

2017-03-31

수급

김요양

60

3

2018-07-09

수급

노요양

60

3

2018-03-06

수급

노요양

31

2

2018-06-04

수급

박수급

31

3

2018-03-13

수급

배수급

60

3

2018-03-07

수급

변수급

78

3

2017-03-31

수급

오수급

87

2

2016-06-30

수급

이수급

60

1

2018-03-06

수급

이요양

38

3

2018-05-09

수급

임수급

60

3

2018-07-09

수급

임수급

60

3

2018-03-30

수급

제갈수급

78

3

2017-03-31

수급

차수급

88

4

2016-12-01

수급

최수급

60

3

2017-04-29

2

이름

보존년월

위치

비고

다운

ADL수행능력평가

가족요양비지급신청서

개인정보제공및활용동의서

고충처리

과징금납부통지서

관절운동범위

교육일지

근골격계

근무현황표

급여제공계획변경

낙상예방

단말기미사용신청서

대리인지정서

만족도조사

방문간호간호조무사교육기관지정서

방문간호지시서(의사,한의사용)

방문간호지시서(치과의사용)

방문간호지시서발급비용청구서

본인부담금수납대장

사례관리회의

상담일지

성희롱고충

소독일지

심사청구서

3

이름

보존년월

위치

비고

다운



아래의 사항은 엘케어 서비스 리스트 박스 전체에 걸쳐 적용되는 것입니다.
모든 리스트박스 페이지 이동과 검색과 검색리스트 정렬시 공통적으로 적용됩니다.

- 정렬기준 : 모든리스트 박스 상단의 해당 칼럼이름 클릭시 해당칼럼을 기준으로 오름차순,내림차순으로 정렬
- 검색텍스트 : 모든 리스트박스 상단의 텍스트 입력칸에 찾고자 하는 검색어 입력시 해당내용 조회가능
- 네비게이션바 : 여러페이지가 있는 리스트박스에서 다음페이지 조회



1

기관운영

2

요양관리

3

간호관리

4

복지관리

5

세무회계

6

서식/서류

7

공지사항

DEMO님

요양 업무 로그인중

2

2017-04-05 18:00

수급자

근로자

3

본인부담

등급

이름검색

전체

12명

수급

12명

정지

0명

해지

0명

상태	이름	나이	등급	계약만료
수급	12312	60	3	2018-03-07
수급	김계자	82	4	2017-08-28
수급	김계환	60	1	2018-03-06
수급	김계환	60	3	2017-04-29
수급	김말순1	31	3	2018-03-13
수급	김성민	87	2	2016-06-30
수급	김수급	60	3	2018-03-30
수급	김수급	31	3	2017-03-31
수급	김수연	60	3	2018-03-06
수급	김수연	78	3	2017-03-31
수급	김순행	78	3	2017-03-31
수급	김태순	88	4	2016-12-01

수급자현황

4

그룹	구분	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	합계
성별	남	0	0	4	1	0	5
	여	1	1	4	1	0	7
	성별합계	1	1	8	2	0	12
	65세미만	1	0	6	0	0	7
	65-69	0	0	0	0	0	0

업무보고

6

보고자	내용	작성일시
DEMO	소방훈련 공지	2017-04-14 10:53:14
DEMO	3월 10일 수급자 방문상담 대...	2017-04-13 10:56:27
관리자	3월 24일 신규입사 요양보호사 교육...	2017-02-14 11:44:54

주간일정

5

- 12/29~12/29 - wwwwww
- 01/02~01/03 - 운영규정 교육
- 01/03~01/03 - 직원회의(1월)
- 01/03~01/03 - 개인정보보호교육
- 01/03~01/03 - 근골격계 질환 및 감염예...
- 01/03~01/03 - 급여제공지침 교육
- 01/09~01/13 - 구출 및 방역관리주
- 02/07~02/08 - ssssss
- 02/13~02/13 - 상반기 소방훈련
- 02/13~02/13 - 직원회의(2월)
- 02/17~02/17 - 33333333
- 03/05~03/07 - e e e e e

일일 방문일정

2017-04-14

8

서비스시간	서비스	수급자	근로자	수급자주소
09:00~12:00	요양	김말순1	김옥분	충북 청주시 상당구
09:00~12:00	요양	12312	김귀선	
10:00~12:00	요양	김계환	김길순	부산 강서구 천성동
10:00~12:00	요양	김계자	김근로	
13:00~14:00	목욕	김성민	남병홍, 노경자	

수급자 알림

9

- 김수급 (초기) - 낙상,욕창,인지,욕구
- 12312 (신규교육)
- 김수급 (신규교육)
- 김계환 (신규교육)
- 김계자 (신규교육)
- 김성민 (신규교육)

근로자 알림

10

- 전계숙 - 배상
- 김길순 - 배상
- 이순옥 - 배상
- 김귀선 - 배상
- 장주민 - 배상
- 이미옥 - 배상

❶ Home 버튼 : Home(현재화면)으로 복귀

❷ 바로가기 : 공단일정 다운로드, 문자발송, 서비스선택(방문, 주야, 입소), 설정

❸ 탭메뉴 : 수급자 및 근로자 선택메뉴

❹ 수급자현황 : 등급별, 성별, 연령별 수급자 현황표

❺ 일정요약 : 기관운영 → 일정메뉴에서 등록한 주요 일정

❻ 업무보고 : 일일업무보고 및 지시사항(사용기관 전용)

❼ 바로가기리스트 : ❸번 탭에서 선택한 수급자 및 근로자 리스트

❽ 일일 방문일정 : 금일 수급자 가정 방문일정

❾ 수급자 알림 : 수급자의 계약만료 도래, 수급자의 교육미 실시 사항 등 자동알림

❿ 근로자 알림 : 신규근로자 교육, 배상책임보험 가입여부, 4대보험 가입여부 등 자동알림.



기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
세무회계
서식/서류
공지사항
DEMO님 요양 업무 로그인
2017-07-15 15:15
1
2
3

수급자
근로자
본인부담
등급
이름검색
전체
17명
수급
17명
정지
0명
해지
0명

상태
이름
나이
등급
계약만료
수급
기수급
60
4
2018-07-05
수급
김수급
82
5
2018-03-11
수급
김요양
31
5
2017-03-31
수급
김요양
60
3
2018-07-09
수급
노수급
60
3
2018-03-06
수급
노요양
31
2
2018-06-04
수급
박수급
31
3
2018-03-13
수급
배수급
60
3
2018-03-07
수급
변수급
78
3
2017-03-31
수급
오수급
87
2
2016-06-30
수급
이수급
60
1
2018-03-06
수급
이요양
38
3
2018-05-09
수급
임수급
60
3
2018-07-09
수급
임수급
60
3
2018-03-30
수급
제갈수급
78
3
2017-03-31
수급
차수급
88
4
2016-12-01
수급
최수급
60
3
2017-04-29

일정일괄등록
1.기타->엑셀다운로드->조회버튼 누른 후 ->일정계획->엑셀다운로드
2.업로드할 년,월을 선택하시고 공단에서 받은 엑셀을 업로드() 해주세요.
-공단에서 일정엑셀 다운받기
엑셀다운로드
3.엑셀 다운로드
급여제공월 2016-05 1.월 선택
조회
엑셀 다운로드
급여사용액 및 본인부담금 종합 현황
다운로드 목록
수급자 인정등급이력
수급자구분변경이력
요양보호사정보
일정계획
청구내역
청구내역상세
청구확정내역
일자
시작시간
종료시간
수급자명
수급자 인정번호
요양보호사명
생년월일
요양보호사번호
요양보호사구분
가족여부
가족관계
출건수 0 건



엘케어를 사용하기 전에 작성된 지난 일정을 하나하나 입력하지 않고 공단에 입력된 지나간 일정을 불러와서 엘케어에 간편하게 등록할 수 있습니다.

- 1 공단일정 가져오기 : 공단장기요양포털에 접속하여 엘케어에 업로드 하고자 하는 해당월의 일정을 엑셀로 다운로드합니다.
- 2 년월선택 : 공단에서 다운받은 년월을 선택합니다.
- 3 업로드 : 클릭하여 파일탐색창에서 해당 파일을 업로드 합니다.
다운받은 년월과 등록하고자 하는 년월이 일치하도록 주의해주세요.



HOME

설정

기본정보

TAG : &설정, &배상보험, &서비스정보

기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

DEMO님 요양 업무 로그인중입니다.

데모(DEMO)버전 안내

2017-07-01 11:05:16

설정

수급자

근로자

본인부담금

등급

이름검색

전체

17명

수급

17명

정지

0명

해지

0명

상태

이름

나이

등급

계약만료

수급

기수급

60

4

2018-07-05

수급

김수급

82

5

2018-03-11

수급

김요양

31

5

2017-03-31

수급

김요양

60

3

2018-07-09

수급

노수급

60

3

2018-03-06

수급

노요양

31

2

2018-06-04

수급

박수급

31

3

2018-03-13

수급

배수급

60

3

2018-03-07

수급

변수급

78

3

2017-03-31

수급

오수급

87

2

2016-06-30

수급

이수급

60

1

2018-03-06

수급

이요양

38

3

2018-05-09

수급

임수급

60

3

2018-07-09

수급

임수급

60

3

2018-03-30

수급

제갈수급

78

3

2017-03-31

수급

차수급

88

4

2016-12-01

수급

최수급

60

3

2017-04-29

기본정보

결재라인

사용자관리

서비스결제내역

기본정보 1

요양기관명

한국요양

시설장

코리아

대표번호

000 000 000

팩스번호

000 1111 000

주소

41498 우편번호

대구 북구 3공단로 3 (노원동3가)

어딘가에

본인부담금 처리계좌

농협

예금주

홍길동

계좌번호

000-1234-1231-12312

사업자번호

331.583.58819652

직인

등록

삭제

이용 서비스 3

서비스종류

기관번호

엘케어서비스명

이용기간

신청일자

재가

32758000921

Basic

2017-06-21 ~ 2018-01-14

2017-06-21

배상책임 4

보험사명

상품명

증권번호

가입기간

가입자수

현대해상

요양보험

12

2017-04-07~2018-04-07

1

동부화재

요양보험

12

2017-04-07~2018-04-07

0

- 1 기본정보 : 사용중인 기관의 직인을 등록하고 기본정보를 입력합니다.
- 2 본인부담금 계좌 : 수급자에게 청구서 발행시 안내될 본인부담금 납부계좌를 입력합니다.
- 3 서비스정보 : 현재 기관에서 사용하고 있는 엘케어 서비스 내역
- 4 배상책임 : 근로자의 배상책임보험 가입정보를 입력합니다.



HOME

설정

결재라인

TAG : &담당자, &결재

기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

DEMO님 요양 업무 로그인중입니다.

데모(DEMO)버전 안내

2017-07-01 11:17:22

수급자

근로자

본인부담

등급

이름검색

전체

17명

수급

17명

정지

0명

해지

0명

상태	이름	나이	등급	계약만료
수급	기수급	60	4	2018-07-05
수급	김수급	82	5	2018-03-11
수급	김요양	31	5	2017-03-31
수급	김요양	60	3	2018-07-09
수급	노수급	60	3	2018-03-06
수급	노요양	31	2	2018-06-04
수급	박수급	31	3	2018-03-13
수급	배수급	60	3	2018-03-07
수급	변수급	78	3	2017-03-31
수급	오수급	87	2	2016-06-30
수급	이수급	60	1	2018-03-06
수급	이요양	38	3	2018-05-09
수급	임수급	60	3	2018-07-09
수급	임수급	60	3	2018-03-30
수급	제갈수급	78	3	2017-03-31
수급	차수급	88	4	2016-12-01
수급	최수급	60	3	2017-04-29

기본정보

결재라인

사용자관리

서비스결재내역

출력을 결재라인 선택

결재라인 등록

출력물 이름

없음

기관운영	
연간일정	
필수일정	없음
연간일정목록	없음
월간일정	없음
교육/회의	
교육관리	없음
회의관리	없음
자체평가	
평가지표(요양)	없음
평가지표(목욕)	없음
평가지표(간호)	없음
질향상계획	없음
업무보고메인	

결재라인명

세무회계

결재라인명칭

결재권자

센터장

홍길동

사무국장

김철수

담당자

이희계

결재라인 목록

결재라인명	삭제
1 세무회계	

- ① 기본정보 : 결재라인 신규작성 또는 수정저장. 하나의 결재라인당 5명까지 입력가능.
- ② 결재라인 리스트 : 작성된 결재라인 리스트 입니다. 선택시 ①번 양식에 내용이 출력되며 수정가능.
- ③ 결재라인 전체적용 : 엘케어에서 출력되는 모든 문서에 일괄적으로 작성된 결재라인을 적용합니다.
- ④ 결재라인 개별적용 : 지정된 개별문서별로 결재라인을 설정합니다.

문서 출력시 설정된 결재라인이 출력문서의 상단에 같이 출력됩니다.



기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

데모(DEMO)버전 안내

DEMO님 요양 업무 로그인중입니다.

© 2017-08-03 10:11:21

수급자

근로자

이름검색

기본정보

결재라인

사용자관리

서비스결재내역

1

+

구분	이름	아이디	직책	사용	등록날짜	최근접속
admin	DEMO	guest	DEMO	사용	2017-02-27	2017-08-02
user	홍길동	bluevhxm5@daum.net	사무국장	사용	2017-07-31	0000-00-00

3

사용자 등록

4

아이디

이메일 형식으로 입력해주세요

중복확인

이름

김관영

5

사용여부

사용

중지

6

임시패스워드

7

수급자

수급자선택

기본정보

방문일정

청구내역

변경내역

상담기록

사정관리

근로자

근로자선택

기본정보

일정

급여

근태관리

변경관리

기관운영

연간일정

필수일정

연간일정목록

월간일정

교육/회의

교육관리

회의관리

자세평가

평가지표(요양)

평가지표(목욕)

평가지표(간호)

질향상계획

어르신구매이

어르신구매로

저장



기본적으로 기관의 관리자계정이 등록되어 있습니다. 기관내의 엘케어 사용근로자를 등록하고 권한을 설정합니다.

❶ 사용자추가 : 클릭시 ❸번 사용자 등록창이 뜨며 사용자를 추가합니다.

❷ 사용자리스트 : 클릭시 ❸번 사용자 변경창이 뜨며 입력된 사용자의 정보를 변경합니다.

❸ 사용자관리창

❹ 아이디 : Lcare.co.kr 로그인화면에서 사용할 이메일 형식의 아이디를 입력합니다.

비밀번호 변경시 변경된 비밀번호가 전송될 이메일로 정확히 입력해야 합니다.

❺ 사용여부 : 근로자 퇴사시 사용중지로 비활성화 합니다.

비활성화된 사용자는 엘케어 사용자수 제한 상품에서 사용자 수로 포함하지 않습니다.

❻ 임시비밀번호 : 기관관리자가 등록한 사용자가 비밀번호를 잊어버렸을 경우 클릭하면 등록된 사용자 이메일로 임시 비밀번호가 전송됩니다.

※ 최초등록시에는 자동으로 비밀번호가 생성되어 사용자 이메일로 전송됩니다.

❼ 권한설정 : 사용자별로 엘케어 메뉴에 접근가능한 권한을 설정합니다.



수급자

근로자

보인부담

등급

이름검색

전체

17명

수급

17명

정지

0명

해지

0명

상태	이름	나이	등급	계약만료
수급	김수급	60	4	2018-07-05
수급	김수급	82	5	2018-03-11
수급	김요양	60	3	2018-07-09
수급	김요양	31	5	2017-03-31
수급	노수급	60	3	2018-03-06
수급	노요양	31	2	2018-06-04
수급	박수급	31	3	2018-03-13
수급	배수급	60	3	2018-03-07
수급	변수급	78	3	2017-03-31
수급	오수급	87	2	2016-06-30
수급	이수급	60	1	2018-03-06
수급	이요양	38	3	2018-05-09
수급	임수급	60	3	2018-03-30
수급	임수급	60	3	2018-07-09
수급	제갈수급	78	3	2017-03-31
수급	차수급	88	4	2016-12-01
수급	최수급	60	3	2017-04-29

김수급

방문일정

청구내역

변경내역

상달기록

사정관리

1

계약정보

2

계약서교부

교부내역

상태변경

이름

김수급

성별

여

남

생년월일

19360808

가족케어

3

없음

본인부담

경감(7.5%)

등급

1등급

2등급

3등급

4등급

5등급

한도금액

843,200

인증번호

L6565656445

유효기간

2017-03-12

2018-03-11

요양시작

2017-05-17

계약기간

2016-02-02

2018-03-11

주소

우편번호

계약일자

2016-02-12

신규교육

실시

보호자정보

보호자	관계	가족관계	연락처	비고
		가족관계		
		가족관계		
		가족관계		

청구지 주소

우편번호

위 주소와 동일

요양정보

제공서비스	4	요양	목욕	간호	주야	입소	5	낙상위험군	욕창위험군
병력									
전입기관	6			이용서비스	방문 목욕 간호 주야 입소				
전출기관			이용서비스	방문 목욕 간호 주야 입소					
비고									

❶ 계약정보 : 수급자의 등급, 본인부담 등 계약에 관련한 기본정보를 입력합니다.

❷ 계약서관리 : 계약서 교부 클릭시 계약서 출력 및 교부된 계약서 (출력시 등록) 목록을 볼수 있습니다.

❸ 가족케어 : 가족요양일 경우 클릭 → 근로자정보에 미리 입력되어 있던 가족요양보호사 등록

❹ 제공서비스 : 현재제공받고 있는 서비스를 선택합니다.

❺ 고위험군 : 낙상 및 욕창 고위험군을 선택합니다.



요양관리 → 사정관리 → 최근평가에 고위험군으로 평가될 시 자동으로 표시됩니다. 사용자가 수동으로 변경가능.

❻ 전입전출기관 : 이전 전입기관과 이후 전출기관을 등록하고 각 기관에서 제공받았거나 제공받을 서비스를 등록

계약서교부

출력문서를 선택해주세요.

계약서 - 수정

급여계획

급여제공 안내문

낙상위험

욕창위험

인지기능

욕구사정

출력

기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

데모(DEMO)버전 안내

DEMO

요양

업무 로그인 중입니다.

2017-07-01 12:46:54

기수급 방문일정

2

✕

▶ 입력

1

서비스종류	시작시간
<div>요양</div> <div>목욕</div> <div>간호</div>	<div>10</div> : <div>00</div>
가족케어	종료시간
<div>없음</div>	<div>11</div> : <div>00</div>
<div>60분</div>	

▶ 상세수가

시간	수가	야간	심야	총수가
60	18,130	0	0	18,130

▶ 담당 요양보호사 선택

강근로,

이름	직책	치매교육
<input checked="" type="checkbox"/> 강근로	요양보호사	
<input type="checkbox"/> 고근로	요양보호사	0
<input type="checkbox"/> 권근로	요양보호사	
<input type="checkbox"/> 서근로	요양보호사	
<input type="checkbox"/> 신근로	요양보호사	
<input type="checkbox"/> 양근로	요양보호사	
<input type="checkbox"/> 오근로	요양보호사	
<input type="checkbox"/> 윤근로	요양보호사	
<input type="checkbox"/> 이근로	요양보호사	

<<

>>

페이지 1 / 1

기수급

방문일정

청구내역

변경내역

상담기록

사정관리

7

8

전월일정

손익

2017년

7월

☺

급여한도	985,200	급여잔액	785,770			본인부담	29,910	계	29,910
요양	199,430	목욕	0	간호	0	초과	0		

일	월	화	수	목	금	토
		5				01
02	03 강근로 요 10:00~11:00(60)	04	05 강근로 요 10:00~11:00(60)	06 강근로 요 10:00~11:00(60)	07	08
09	10 강근로 요 10:00~11:00(60)	11	12 강근로 요 10:00~11:00(60)	13 강근로 요 10:00~11:00(60)	14	15
16	17 강근로 요 10:00~11:00(60)	18	19 강근로 요 10:00~11:00(60)	20 강근로 요 10:00~11:00(60)	21	22
23	24 강근로 요 10:00~11:00(60)	25	26 강근로 요 10:00~11:00(60)	27 강근로 요 10:00~11:00(60)	28	29
30	31					

- ① 방문일정입력 : 수급자 가정에 제공할 서비스와 시간을 선택합니다.
- ② 입력창닫기 : 다른수급자를 선택하고 싶을때 클릭합니다.
- ③ 요양보호사선택 : 수급자 가정에 파견할 요양보호사를 입력합니다.
5등급일 경우 치매전문 요양보호사만 보여집니다.
제공서비스가 방문목록일 경우 두명까지 선택가능합니다.
- ④ 일정배정 : 배정하고 싶은 날짜를 클릭하며 일정이 배정되며 표시됩니다.
한번더 클릭시 ⑥번 처럼 비활성화되며 임시로 삭제된 상태로 표시됩니다.
- ⑤ 요일일괄배정 : 요일표시에 클릭시 해당요일에 세로로 일괄적으로 일정이 배정됩니다.
- ⑥ 일정복사삭제 : 이미 배정된 일정을 한번더 클릭시 ①번 창에 배정정보가 뜨며
회색으로 비활성화 되며 임시로 삭제된 상태가 됩니다.
이 상태로 아직 배정되지 않은 빈날짜 칸에 클릭시 일정이 복사되어 배정됩니다.
비활성상태에서 다시 한번더 클릭시 일정이 활성화 됩니다.
- ⑦ 일정확정저장 : 저장버튼 클릭시 일정이 확정되며 저장됩니다.
이때 ⑥번 처럼 회색으로 비활성화된 임시삭제 일정은 완전히 삭제되어 저장됩니다.
- ⑧ 전월일정불러오기 : 지난달에 작성한 일정을 그대로 사용할 경우 클릭하면 해당요일에 맞게 불러옵니다.



기관운영

요양관리

간호

2 복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

DEMO님요양 업무 로그인중입니다.

2017-08-02 09:44:10

김요양 방문일정

▶ 입력

서비스종류

시작시간

요양

목욕

간호

가족케어

종료시간

없음

서비스시간

▶ 상세수가

시간

수가

야간

심야

총수가

0

0

0

0

0

프로그램선택

인지자극

신체능력

1

0

▶ 담당 요양보호사 선택

이름

직책

치매교육

고근로

요양보호사

0

3

김요양

방문일정

청구내역

변경내역

상답기록

사정관리

2017년

8월

전월일정

손익

급여한도

843,200

급여잔액

498,730

본인부담

51,670

계

51,670

요양

344,470

목욕

0

간호

0

초과

0

일

월

화

수

목

금

토

01

고근로 프

10:00~11:00(60)

02

고근로 프

10:00~11:00(60)

03

고근로 프

10:00~11:00(60)

04

고근로 프

10:00~11:00(60)

05

06

07

08

고근로 프

10:00~11:00(60)

09

고근로 프

10:00~11:00(60)

10

고근로 프

10:00~11:00(60)

11

고근로 프

10:00~11:00(60)

12

13

14

15 광복절

고근로 프

10:00~11:00(60)

16

고근로 프

10:00~11:00(60)

17

고근로 프

10:00~11:00(60)

18

고근로 프

10:00~11:00(60)

19

20

21

22

고근로 프

10:00~11:00(60)

23

고근로 프

10:00~11:00(60)

24

고근로 프

10:00~11:00(60)

25

고근로 프

10:00~11:00(60)

26

27

28

29

고근로 프

10:00~11:00(60)

30

고근로 프

10:00~11:00(60)

31

고근로 프

10:00~11:00(60)

페이지 1 / 1

! 5등급 (치매) 수급자의 방문일정 작성에서는 치매교육을 받은 근로자와 프로그램을 선택합니다.

❶ 프로그램선택 : ❷번 복지관리 → 프로그램 → 프로그램계획에 작성된 프로그램이 자동으로 나타납니다.

프로그램선택	
인지자극 프로그램명	
프로그램명	
프로그램(인지자극)	

신체능력 프로그램명	
치매 프로그램	

실행할 프로그램을 선택합니다.

③ **요양보호사선택** : 치매교육을 이수한 요양보호사만 표시됩니다.



수급자

청구내역

TAG : &본인부담금, &청구서, &명세서, &비급여

기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

DEMO님 요양 업무 로그인중입니다.

데모(DEMO)버전 안내

2017-07-01 13:08:22

수급자

근로자

기수금

방문일정

청구내역

변경내역

상당기록

사정관리

본인부담

등급

이름검색

전체

17명

수급

17명

정지

0명

해지

0명

상태

이름

나이

등급

계약만료

수급

기수금

60

4

2018-07-05

수급

김수금

82

5

2018-03-11

수급

김요양

31

5

2017-03-31

수급

김요양

31

5

2017-03-31

수급

노수

31

5

2017-03-31

수급

노요

31

5

2017-03-31

수급

박수

31

5

2017-03-31

수급

배수

31

5

2017-03-31

수급

변수

31

5

2017-03-31

수급

오수

31

5

2017-03-31

수급

이수

31

5

2017-03-31

수급

이요

31

5

2017-03-31

수급

임수

31

5

2017-03-31

수급

임수

31

5

2017-03-31

수급

제갈

31

5

2017-03-31

수급

차수

31

5

2017-03-31

수급

최수

31

5

2017-03-31

월

본인부담률

급여총액

공단부담

본인부담

비급여

청구금액

납부금액

미납금액

청구서

명세서

6월

15

235,690

200,340

35,350

0

35,350

0

35,350

청구서

명세서

7월

15

228,660

184,930

32,630

11,100

43,730

43,730

0

청구서

명세서

기수금님 2017_06 청구내역

2017년 06월 본인부담 & 기타급여

본인부담 & 기타비급여 납부

구분

서비스

청구금액

총금액

삭제

본인부담

요양

35,350

35,350

초과급여

요양

0

0

식사재료비

요양

0

상급침실 이용에

요양

0

이.미용비

요양

0

추가

저장

청구금액

35,350 원

납부한금액

0 원

납부금액

35,350

납부일

2017-07-31

납부방법

현금

계좌

현금

구분

본인부담금

납부

신규

납부 상세내역

계정명

결제방법

금액

적요

납부일

삭제

464,350

385,270

67,980

11,100

79,080

43,730

35,350

❶ 연간청구내역 : 선택한 수급자의 연간 청구내역이 월별로 조회됩니다.

⚠ 수급자 → 방문일정 탭에서 작성된 방문일정에 따라 수급자가 부담할 본인부담금이 자동으로 계산되어 조회됨 .

❷ 기타비급여입력 : ❶번의 리스트 클릭시 해당월에 청구해야될 본인부담금 상세창이 뜹니다.
자동계산된 본인부담금외 기타비급여항목을 추가합니다.

❸ 납부처리 : 수급자의 본인부담금 납부를 처리합니다.
납부처리시 ❹번 납부목록에 올라가며 자동분개되어 세무회계에서 조회가능
실제납부금액을 입력하며 분할납부처리 가능.

❺ 청구서출력 : 수급자 가정에 배부할 청구서및 명세서를 월별로 출력합니다.

❻ 연간 본인부담내역 출력



수급자

변경내역

TAG : &이력, &정보변경, &등급변경

기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

데모(DEMO)버전 안내

DEMO님 요양 업무 로그인중입니다.

2017-07-01 13:39:41

수급자

근로자

본인부담

등급

이름검색

전체

17명

수급

17명

정지

0명

해지

0명

상태	이름	나이	등급	계약만료
수급	기수급	60	4	2018-07-05
수급	김수급	82	5	2018-03-11
수급	김요양	31	5	2017-03-31
수급	김요양	60	3	2018-07-09
수급	노수급	60	3	2018-03-06
수급	노요양	31	2	2018-06-04
수급	박수급	31	3	2018-03-13
수급	배수급	60	3	2018-03-07
수급	변수급	78	3	2017-03-31
수급	오수급	87	2	2016-06-30
수급	이수급	60	1	2018-03-06
수급	이요양	38	3	2018-05-09
수급	임수급	60	3	2018-07-09
수급	임수급	60	3	2018-03-30
수급	제갈수급	78	3	2017-03-31
수급	차수급	88	4	2016-12-01
수급	최수급	60	3	2017-04-29

기수급

방문일정

청구내역

변경내역

상담기록

사정관리

변경날짜

변경내용

삭제

2017-07-09 00:57:38

등급 [03=>04]

삭제

페이지 1 / 1

페이지 1 / 1



수급자 → 기본정보 에서 등급 또는 계약관련사항 변경시 변경된 이력이 기록됩니다 .



기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
세무회계
서식/서류
공지사항

DEMO님 요양 업무 로그인중입니다.
데모(DEMO)버전 안내

2017-07-01 13:42:20

수급자
근로자

기수급
방문일정
청구내역
변경내역
상담기록
사정관리

본인부담
등급
이름검색

2017년
7월

상태	이름	나이	등급	계약만료
수급	기수급	60	4	2018-07-05
수급	김수급	82	5	2018-03-11
수급	김요양	31	5	2017-03-31
수급	김요양	60	3	2018-07-09
수급	노수급	60	3	2018-03-06
수급	노요양	31	2	2018-06-04
수급	박수급	31	3	2018-03-13
수급	배수급	60	3	2018-03-07
수급	변수급	78	3	2017-03-31
수급	오수급	87	2	2016-06-30
수급	이수급	60	1	2018-03-06
수급	이요양	38	3	2018-05-09
수급	임수급	60	3	2018-07-09
수급	임수급	60	3	2018-03-30
수급	제갈수급	78	3	2017-03-31
수급	차수급	88	4	2016-12-01
수급	최수급	60	3	2017-04-29

상담관리

상담날짜	작성유형	내용	조치사항	상담원
2017-07-10	전화	내용입니다.	조치사항입니다.	김상담

⚠ 선택된 수급자의 상담기록을 조회해 볼 수 있습니다.

전체 수급자의 상담기록은 복지관리 → 수급자상담에서 조회해 볼 수 있습니다.

기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
세무회계
서식/서류
공지사항

DEMO님 요양 업무 로그인중입니다.
데모(DEMO)버전 안내

수급자
근로자

기수급
방문일정
청구내역
변경내역
상담기록
사정관리

본인부담
등급
이름검색

2017년
7월

상태	이름	나이	등급	계약만료
수급	기수급	60	4	2018-07-05

수급자상담
근로자상담
프로그램

상담날짜	작성유형	내용	조치사항	상담원
2017-07-10	전화	내용입니다.	조치사항입니다.	김상담



기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
세무회계
서식/서류
공지사항

DEMO님 요양 업무 로그인중입니다.
2017-07-01 13:49:13

수급자
근로자

기수급
방문일정
청구내역
변경내역
상달기록
사정관리

본인부담
등급
이름검색

2017년

전체
17명
수급
17명
정지
0명
해지
0명

상태	이름	나이	등급	계약만료
수급	기수급	60	4	2018-07-05
수급	김수급	82	5	2018-03-11
수급	김요양	31	5	2017-03-31
수급	김요양	60	3	2018-07-09
수급	노수급	60		
수급	노요양	31		
수급	박수급	31		
수급	배수급	60		
수급	변수급	78		
수급	오수급	87		
수급	이수급	60		
수급	이요양	38		
수급	임수급	60		
수급	임수급	60		
수급	제갈수급	78		
수급	차수급	88		
수급	최수급	60		

기초평가

회차	낙상위험도	욕창위험도	인지기능	욕구사정	급여계획	만족도
1	변고 2017-07-11	신수 2017-07-09	미평가	미평가	미평가	미평가
2	재고 2017-07-09	미평가	미평가	미평가	미평가	미평가
추가	미평가	미평가	미평가	미평가	미평가	미평가

낙상위험도

수급자명	기수급	생년월일	1958 / 08 / 08	성별	남	수기저장	수기저장
조사사유	신규	재사정	상태변화	작성일	2017-07-11	작성자	DEMO

구분	4점	3점	2점	1점	0점	점수
연령		80세 이상	70~79세	60~69세	해당없음	점
정신상태	혼란스러움/방향감각장애		때때로 혼란스러움/방향감각장애		해당없음	4점
배변	소변, 대변 실금	조절능력 있지만 도움 필요		유치도노관/인공항루	해당없음	3점
낙상경험	이미 세번 이상 넘어짐		이미 한번 또는 두번 넘어짐		해당없음	점
활동	전적으로 도움을 받음	자리에서 일어나 앉기 도움		자립/세면대 화장실 이용	해당없음	1점
걸음걸이 및 균형	불규칙/불안정, 서 있을 때 좌절을 경험할 때 균형을 거의 유지 못함	일어서기/걸을 때 기립성 빈절/절약순 환문제	보행장애/보조도구나 도움으로 걷기		해당없음	2점
지난 7일간 약복용이나 계획된 약물	3개 또는 그 이상의 약 복용	두가지 약 복용	한가지 약복용		해당없음	2점
합계점수	※ Huhn의 낙상위험도 척도 : 4점 이하 - 낙상위험 낮음 / 5~10점 - 낙상위험 높음 / 11점 이상 - 낙상위험 아주 높음					12점 고위험

저장
삭제
출력

❶ 욕구사정 : 신규계약 또는 서비스변경시 실시한 욕구사정을 입력합니다.

입력 상태에 따라 신 신규사정 고 고위험군 변 상태변경 재 재사정 수 수기작성으로 표시

❷ 평가하기 : 미평가 클릭시 각 해당 평가양식 창이 뜨며 평가기록에 따라 자동으로 평가점수(❺)를 산출합니다.

❸ 조사사유 : 최초계약시 신규평가, 서비스 제공 중 재사정, 상태변화에 따른 사정으로 구분

❹ 수기저장



수기사정의 경우 양식지를 출력하여 사정기록을 서류로만 보관할때 체크합니다. 수기작성을 체크해둬으로서 사정여부를 확인하고 관리할수 있습니다.



가관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

데모(Demo)버전 안내

DEMO

남양양 업무 로그인중입니다.

2017-08-02 11:51:19

수급자

근로자

1

강근로

일정

급여

근태관리

변경관리

이름검색

전체 22명 활동 21명 휴가 0명 퇴사 1명

상태	이름	근무형태	보험 / 교육
활동	강근로	요양보호사	국건산
활동	고근로	요양보호사	국건교산 / 회
활동	권근로	요양보호사	국건교산
활동	김근로	간호사	국건교산 / 회
활동	문근로	관리책임자	국건교산
활동	박근로	사회복지사	전산
활동	변근로	사회복지사	전산
활동	서근로	요양보호사	국건교산
활동	손근로	의사	국건교산
활동	신근로	요양보호사	국건교산
활동	양근로	요양보호사	국건교산
활동	오근로	요양보호사	국건교산
퇴사	윤근로	요양보호사	국건교산
활동	이근로	사무국장	전산
활동	이근로	요양보호사	국건교산
활동	임근로	요양보호사	국건교산
활동	장근로	요양보호사	국건교산
활동	정근로	요양보호사	국건산
활동	조근로	요양보호사	국건교산
활동	최근로	관리책임자	국건교산
활동	한근로	요양보호사	국건교산
활동	황근로	사회복지사	국건산

3

기본정보

4

가족케어 : 없음

퇴사

5

이름

강근로

성별

여

남

주민번호

581212 -

근무형태

요양보호사 1급

전임

요양보호사

전화번호

자격정보

=직종자격=

자격증번호

0000-00-00

치매교육

실시

주소

우편번호

입사일자

2017-02-01

신규교육

실시

등록

삭제

6

근로계약

7

교부

내역

근로형태

단시간

통상

사업자

급여형태

시급

월급

건별

포괄시급

7,500 원

지급방식

지급방식

은행

예금주

계좌번호

계약날짜

2016-11-07 ~ 2017-11-06

무기한

근로시간

00 : 00 - 00 : 00

휴게시간

0 시간

8

수당 및 공제 설정

4대 보험

국민

건강

고용

산재

미가입

4대 보험보수월액

500,000 원

두리누리

국민

고용

원천징수

근로소득세

공제대상 가족수

0 명

20세 미만 자녀수

0 명

배상책임가입여부


미가입

0000-00-00 ~ 0000-00-00

비고

1

1

- ① **근로자탭** : 근로자탭 클릭시 ②번에서 근로자를 선택할수 있습니다.
 - ② **근로자상태** : 현재 근로자의 상태와 직책 4대보험 가입상태, 치매교육여부를 개괄적으로 볼수 있습니다.
 - ③ **기본정보** : 해당 근로자의 이름탭을 선택하고 기본정보를 입력합니다.
 - ④ **가족케어** : 가족케어일 경우 클릭하면 해당 수급자를 선택할 수 있습니다. 일정배정시 자동노출됨.
 - ⑤ **근로자상태** : 클릭시 근로자상태관리 창이 뜨며 퇴직, 휴가등의 상태로 변경가능.
상태변경시 **근태관리탭**에 자동으로 연동되어 저장됩니다.
 - ⑥ **근로계약** : 근로계약과 관련한 정보를 입력합니다.
포괄시급은 각종 제수당을 포함한 금액으로 **급여자동계산**시 적용됩니다.
 - ⑦ **계약서교부** : 입력한 기본정보를 바탕으로 근로계약서를 생성합니다.
수정가능하며 출력시 교부내역에 등록되어 내역클릭시 리스트가 보여집니다.
-  **근로형태를 시급으로 선택시 자동으로 생성되는 계약서에는 계약정보에서 입력한 포괄임금이 표시되지 않고 당해연도의 최저임금이 표시됩니다.**
- ⑧ **수당및공제** : 근로자의 4대보험 가입정보와 10인미만 사업장 **두루누리 보험료 지원**의 받는지 여부를 입력합니다.
급여계산시 공제항목에 적용됩니다.



CARE Long-term Care

기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

DEMO님 요양 업무 로그인중입니다.

데모(DEMO)버전 안내

2017-08-05 09:47:04

수급자

근로자

이름검색

2017년 8월

강근로

일정

급여

근태관리

변경관리

전체

22명

활동

21명

휴가

0명

퇴사

1명

상태	이름	근무형태	보험 / 교육
활동	강근로	요양보호사	국건교산
활동	고근로	요양보호사	국건교산 / 제
활동	권근로	요양보호사	국건교산
활동	김근로	간호사	국건교산 / 제
활동	문근로	관리책임자	국건교산
활동	박근로	사회복지사	전산
활동	변근로	사회복지사	전산
활동	서근로	요양보호사	국건교산
활동	손근로	의사	국건교산
활동	신근로	요양보호사	국건교산
활동	양근로	요양보호사	국건교산
활동	오근로	요양보호사	국건교산
퇴사	윤근로	요양보호사	국건교산
활동	이근로	사무국장	전산
활동	이근로	요양보호사	국건교산
활동	임근로	요양보호사	
활동	장근로	요양보호사	국건교산
활동	정근로	요양보호사	국건교산
활동	조근로	요양보호사	국건교산
활동	최근로	관리책임자	국건교산
활동	한근로	요양보호사	국건교산
활동	황근로	사회복지사	국건교산

일요일

월요일

화요일

수요일

목요일

금요일

토요일

		1	2 기수급-요양 10:00~11:00(60)	3 기수급-요양 10:00~11:00(60)	4 기수급-요양 10:00~11:00(60)	5
6	7 기수급-요양 10:00~11:00(60)	8	9 기수급-요양 10:00~11:00(60)	10 기수급-요양 10:00~11:00(60)	11 기수급-요양 10:00~11:00(60)	12
13	14 기수급-요양 10:00~11:00(60)	15 광복절	16 기수급-요양 10:00~11:00(60)	17 기수급-요양 10:00~11:00(60)	18 기수급-요양 10:00~11:00(60)	19
20						26
27						

근태관리

구분

없음

연차휴가

특별휴가

무급휴가

결근

지각

조퇴

기간

2017-08-02 ~ 2017-08-02

시간

근무시간

10:00 ~ 11:00

비고

병가로 인한 특별휴가

저장

삭제

⚠ 수급자 → 방문일정에서 작성된 근로자별 일정을 조회하는 메뉴입니다. 일정작성은 하실수 없습니다.
일정작성은 수급자 → 방문일정에서 하실수 있습니다.

- ① 근로자선택 : 일정을 조회해보고자 하는 근로자를 선택합니다.
- ② 일정클릭 : 배정된 일정을 클릭시 ③번 근태관리 창이 뜹니다.
- ③ 근태관리 : 근태구분을 입력하고 사유를 기록합니다. ④번 근태관리탭과 연계되어 기록됩니다.
- ⑤ 출력 : 일정을 출력하여 근로자에게 나눠줍니다.

기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

데모(DEMO)버전 안내

DEMO

남

요양

업무

로그인

종료

안내

2017-08-05 10:02:34

수급자

근로자

이름검색

전체 22명 활동 21명 휴가 0명 퇴사 1명

상태

이름

근로형태

보험 / 교육

활동

강근로

요양보호사

국건교상

활동

고근로

요양보호사

국건교상 / 제

활동

권근로

요양보호사

국건교상

활동

김근로

간호사

국건교상 / 제

활동

문근로

관리책임자

국건교상

활동

박근로

사회복지사

국건교상

활동

변근로

사회복지사

국건교상

활동

서근로

요양보호사

국건교상

활동

손근로

의사

국건교상

활동

신근로

요양보호사

국건교상

활동

양근로

요양보호사

국건교상

활동

오근로

요양보호사

국건교상

퇴사

윤근로

요양보호사

국건교상

활동

이근로

사무국장

국건교상

활동

이근로

요양보호사

국건교상

활동

임근로

요양보호사

국건교상

활동

장근로

요양보호사

국건교상

활동

정근로

요양보호사

국건교상

활동

조근로

요양보호사

국건교상

활동

최근로

관리책임자

국건교상

활동

한근로

요양보호사

국건교상

활동

황근로

사회복지사

국건교상

활동

신근로

요양보호사

국건교상

활동

양근로

요양보호사

국건교상

활동

오근로

요양보호사

국건교상

퇴사

윤근로

요양보호사

국건교상

활동

이근로

사무국장

국건교상

활동

이근로

요양보호사

국건교상

활동

임근로

요양보호사

국건교상

활동

장근로

요양보호사

국건교상

활동

정근로

요양보호사

국건교상

활동

조근로

요양보호사

국건교상

활동

최근로

관리책임자

국건교상

활동

한근로

요양보호사

국건교상

활동

황근로

사회복지사

국건교상

강근로

일정

급여

근태관리

변경관리

2017

1월

2월

3월

4월

5월

6월

7월

8월

9월

10월

11월

12월

4대보험

국민

건강

고용

요양

미가입

4대보험보수월액

600,000

원

원천징수

근로소득세

두리누리

국민

고용

40 %

공제대상가족수

명

20세미만 자녀수

0

명

포괄시급

설정보장금액

명세적용금액

법정최저임금

임금차액 (명세-법정)

임금차액 (명세-설정)

7,500

원

포괄시급

총액

포괄시급

총액

법정시급

총액

0

0

7,500

원

146,250

원

7,500

원

146,250

원

7,500

원

146,250

원

근로일수

총근무시간

휴일근무시간

야간근무시간

연차휴일

18일

18 시간

0 시간

0 시간

0 일

총금액

124,710

원

지급금액

0

원

미지급금

124,710

원

급여(+)

공제(-)

과세

비과세

4대보험 및 기타공제

기본급

116,460

원

식대3

0

원

급여(과세+비과세)

146,250

원

처우개선비

11,250

원

국민

16,200

원

주휴수당

0

원

건강

4,480

원

연장근로

0

원

고용

570

원

야간근로

0

원

장기요양

290

원

휴일근로

0

원

갑근세

0

원

연차수당 0 일

0

원

주민세

0

원

보전수당

18,540

원

기타공제

0

원

차당유지비

0

원

공제2

0

원

과세3

0

원

계

146,250

원

계

0

원

계

21,540

원

과세1

0

원

지급일

2017-08-04

지급금액

124,710

정산계좌

현금()

저장

급여 지급내역

지급일

지급금액

정산계좌

삭제

합계

0

페이지 1 / 1

- ❶ 월별급여 : 방문일정에 작성된 근로일정에 따라 급여가 자동 생성됩니다.
- ❷ 공제정보 : 근로자 → 기본정보탭에서 입력된 공제관련 정보입니다.
수정가능하며 수정시 당월과 익월이후로 변경된 사항이 적용되어 계산됩니다.
- ❸ 설정정보장금액 : 클릭시 근로자 → 기본정보에 입력된 포괄임금을 기준으로 급여명세서를 생성합니다.



- ④ 명세적용금액 : ③번 ⑤번 클릭에 따라 생성된 하단의 급여명세서상의 명세적용금액이 표시됩니다.
 - ③번 클릭시 포괄임금에 따른 설정보장금액과 동일해짐.
 - ⑤번 클릭시 법정임금에 따른 계산금액과 동일해짐.
- ⑤ 법정최저임금 : 법정최저임금을 기준으로 계산한 급여명세서가 생성됩니다.
 - 좌측 급여비교 항목을 통해 차액을 볼수 있습니다.
- ⑥ 합계금액 : ⑦번에 생성된 명세서의 지급해야할 총계 금액과
 - ⑧번 지급처리로 이미 지급한 금액
 - 급여일부지급(가불 등)으로 인한 미지급금액이 표시됩니다.
- ⑦ 명세서 : ③ 설정보장금액, ⑤ 법정최저임금에 따라 자동계산된 급여명세서입니다.
 - 수정가능하며 출력시 본 명세서가 출력됩니다.
- ⑧ 지급처리 : 근로자에게 급여지급처리를 합니다. 지급처리시 장부에 자동으로 분개되고
 - ⑨번 지급내역에 표시됩니다.
- ⑩ 저장,출력 : 작성된 급여명세서를 저장하고 출력합니다.



기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
세무회계
서식/서류
공지사항
DEMO버전 안내

DEMO님 로그인
업무 로그인
2017-08-05 11:36:58

수급자
근로자

이름검색
2017년

전체	22명	활동	21명	휴가	0명	퇴사	1명
상태	이름	근무형태	보험 / 교육				
활동	강근로	요양보호사	국건교산				
활동	고근로	요양보호사	국건교산 / 제				
활동	권근로	요양보호사	국건교산				
활동	김근로	간호사	국건교산 / 제				
활동	문근로	관리책임자	국건교산				
활동	박근로	사회복지사	전산				
활동	변근로	사회복지사	전산				
활동	서근로	요양보호사	국건교산				
활동	손근로	의사	국건교산				
활동	신근로	요양보호사	국건교산				
활동	양근로	요양보호사	국건교산				
활동	오근로	요양보호사	국건교산				
퇴사	윤근로	요양보호사	국건교산				
활동	이근로	사무국장	전산				
활동	이근로	요양보호사	국건교산				
활동	임근로	요양보호사					
활동	장근로	요양보호사	국건교산				
활동	정근로	요양보호사	국건교산				
활동	조근로	요양보호사	국건교산				
활동	최근로	관리책임자	국건교산				
활동	한근로	요양보호사	국건교산				
활동	황근로	사회복지사	국건교산				

2017	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1월		리	리	리	리	리			리	리	리	리	리	리		리	리	리	리	리				리	리	리	리					리
2월										1																						
3월																																
4월																																
5월																								리								
6월	리	리			리	리	리				리	리	리	리	리	리	리	리	리	리	리	리			리		리	리	리			
7월			리	리	리	리			리	리	리	리				리	리	리	리					리	리	리						
8월	리	리	리				리	리	리	리	리			리	리	리	리	리	리				리	리	리			리		리	리	
9월																													3			
10월																																
11월																																
12월																																

근태관리
4

구분
없음
연차휴가
특별휴가
무급휴가
결근
지각
조퇴

기간
2017-08-02 ~ 2017-08-02
시간
근무시간
10:00 ~ 11:00

비고
병가로 인한 특별휴가

저장
삭제

❶ 근무일정 : 근로자의 방문일정에 따라 근무일정이 있는 날짜에

❸번 처럼 회색으로 비활성화된 근무일정이 표시됩니다.

❷ 근로여부 : ❸번 근무일정이 있는날 특별한 처리를 하지 않으면 자동으로

녹색으로 근무를 한것으로 처리됩니다. 현재일자 기준으로 자동으로 처리됩니다.

❹ 설정정보장금액 : 클릭시 근로자 → 기본정보에 입력된 포괄임금을 기준으로 급여명세서를 생성합니다.

❺ 근태처리 : 근무가 있는날짜 클릭시 근태관리 창이 뜨고 근태형태와 사유를 입력할 수 있습니다.



기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

DEMO님 요양 업무 로그인중입니다.

데모(DEMO)버전 안내

2017-07-01 17:24:42

연간일정

필수일정

월간일정

본인부담

교육/회의

이름검색

전체

17명

수

해지

0명

상태

이름

계약만료

수급

기수급

2018-07-05

수급

김수급

82

5

2018-03-11

수급

김요양

31

5

2017-03-31

수급

김요양

60

3

2018-07-09

수급

노수급

60

3

2018-03-06

수급

노요양

31

2

2018-06-04

수급

박수급

31

3

2018-03-13

수급

배수급

60

3

2018-03-07

수급

변수급

78

3

2017-03-31

수급

오수급

87

2

2016-06-30

수급

이수급

60

1

2018-03-06

수급

이요양

38

3

2018-05-09

수급

임수급

60

3

2018-03-30

수급

임수급

60

3

2018-07-09

수급

제갈수급

78

3

2017-03-31

수급

차수급

88

4

2016-12-01

수급

최수급

60

3

2017-04-29

1. 교육 (연 1회이상)

번호

내용

시작

종료

완료

1

운영규정 교육

2017-01-02

2017-01-03

☒

2

급여제공지침 교육

2017-01-03

2017-01-03

☒

3

근로계약서 질한 및 감염예방교육

2017-01-03

2017-01-03

☐

4

개인정보보호 교육

2017-01-03

2017-01-03

☐

2. 회의 (월 1회이상)

번호

내용

시작

종료

완료

1

직원회의(1월)

2017-01-03

2017-01-03

☐

2

직원회의(2월)

2017-02-13

2017-02-13

☐

3

직원회의(3월)

☐

4

직원회의(4월)

☐

5

직원회의(5월)

☐

6

직원회의(6월)

☐

7

직원회의(7월)

☐

8

직원회의(8월)

☐

9

직원회의(9월)

☐

10

직원회의(10월)

☐

❶ 필수일정 : 공단평가시 의무적으로 시행해야 하는 일정이 기본적으로 등록되어 있음.

- (1) 필수교육
- (2) 필수회의
- (3) 수급자 관리

❷ 시행일정 : 연초 연간계획 수립계획에 따라 예정시행일자 입력 - 홈화면 주간일정과 연동되어 시행일 도래시 자동 알림

❸ 실시확인 : 계획 실행 후 체크박스 완료 클릭(홈화면에서 완료로 확인되어 알림이 나오지 않음)

❹ 저장 및 출력



기본적으로 등록된 필수 일정 외에는 추가로 입력할 수 없으며, 기관에서 추가로 필요한 일정은 연간일정 및 월간일정에서 입력가능



CARE Longterm Care

기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

데모(DEMO)버전 안내

DEMO님 요양 업무 로그인중입니다.

2017-07-01 17:45:47

수급자

근로자

본인부담

등급

이름검색

전체

17명

수급

17명

정지

0명

해지

0명

필수일정

연간일정

월간일정

2017년

1월

2월

3월

4월

5월

6월

7월

8월

9월

10월

11월

12월

구출 및 방역관리주 (9~13일)

운영규정 교육 (2~3일)

급여제공지침 교육 (3일)

근로계약서 질환 및 감염예방교육 (3일)

개인정보보호교육 (3일)

직원회의(1월)

상반기 소방훈련 (13일)

직원회의(2월)

수급자 방문 (8~16일)

직원회의 (22~24일)

개인정보보호교육 (24~31일)

3

① 연간일정 : 필수일정 외 추가로 월간계획에 따른 일정을 입력

② 필수일정 : 필수일정은 자동으로 연동되어 표시됨.

③ 일정입력 : 일정을 입력하고자 하는 해당 월에 마우스 클릭시 아래 화면을 통해 입력가능

일정

×

날자

2017-02-13 ~ 2017-02-13

시간

12 : 00

내용

상반기 소방훈련

알람

5일 전부터 알람

완료여부

저장

삭제

④ 알람등록 : 입력시 홈화면의 주간일정과 연동되어 기한 도래시 자동알림

⑤ 완료여부 : 완료체크 시 홈화면 알람 꺼짐



cms

기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

공지사항 8월 나 다.

관리자님

요양 업무 로그인중입니다.

2017-02-01 15:26:13

수급자

근로자

이름검색

본인부담

등급

이름검색

전체

10명

수급

5명

정지

2명

해지

3명

상태

이름

나이

등급

계약만료

수급

김계환1

82

4

2017-08-28

수급

김말분

34

1

2018-01-08

입원

김성옥

82

3

2016-06-30

수급

김순행

78

3

2017-03-31

해지

김태선

88

4

2016-12-01

수급

수급자1

60

2

2017-05-03

사망

수급자2

60

2

2017-05-10

정지

수급자33

75

4

2017-02-22

수급

테스트11

60

3

2017-07-19

이전

테스트4

60

3

2017-11-06

필수일정

연간일정

월간일정

2017년

1월

4

일	월	화	수	목	금	토
1 신정	2	3	4	5	6	7
	운영규정 교육					
	급여제공지...					
	근로계약...					
	(+)					
8	9	10	11	12	13	14
	구출 및 방역관리주					
					2	
15	16	17	18	19	20	21
					3	
22	23	24	25	26	27 설날	28 설날
29 설날	30 대체휴일	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

❶ 입력된 일정 : 필수일정 및 연간일정에 이미 입력된 일정이 표시됨.

❷ 일정선택 : 이미 입력된 일정 클릭 시 **수정** **삭제** 가능.(하단 다이얼로그 참조)

❸ 일정입력 : 해당일자에 마우스 클릭시 일정입력가능

마우스 누른채로 드래그 시 여러 일자 일정 등록 가능.

❹ 출력

일정

날 짜

2017-02-13 ~ 2017-02-13

시 간

12 : 00

내 용

상반기 소방훈련

알 램

5

5 일 전부터 알람

완료여부

저장

삭제

❺ 알람등록 : 입력시 홈화면의 주간일정과 연동되어 기한 도래시 자동알림

❻ 완료여부 : 완료체크 시 홈화면 알람 꺼짐



교육관리

교육구분: 운영규정교육, 제목: 운영규정교육, 시작날짜: 2016-11-15, 종료날짜: 2016-11-30, 강사: 강호동, 담당: 김제동

교육일지 작성창이 뜨며 교육일지 작성가능.

이미 작성된 교육일지 목록으로 시 3 번 교육일지 창이 뜨며 수정가능.

평가에 필요한 각종 교육선택시 자동으로 제목이 입력되며 입력칸에서 수정가능.

출석확인: 교육참석자를 등록합니다. 출력시 '참석자 확인명단'으로 출력됨.

첨부파일: 교육자료 등 첨부파일 첨부가능.

전체출력: 8번에서 선택된 리스트 삭제 출력 (한꺼번에 여러일지 출력)

리스트선택: 7번 삭제 및 출력을 위한 목록 다중선택

사진첨부: 교육 중 촬영한 증빙사진 첨부.

개별출력: 현재 선택된 교육일지만 저장 삭제 출력

- 1 신규작성 : 버튼 클릭시 3 교육일지 작성창이 뜨며 교육일지 작성가능.
- 2 리스트 : 이미 작성된 교육일지 목록으로 시 3 번 교육일지 창이 뜨며 수정가능.
- 4 교육구분 : 평가에 필요한 각종 교육선택시 자동으로 제목이 입력되며 입력칸에서 수정가능.

- 5 출석확인: 교육참석자를 등록합니다. 출력시 '참석자 확인명단'으로 출력됨.

- 6 첨부파일: 교육자료 등 첨부파일 첨부가능.

- 7 전체출력: 8번에서 선택된 리스트 삭제 출력 (한꺼번에 여러일지 출력)

- 8 리스트선택: 7번 삭제 및 출력을 위한 목록 다중선택

- 9 사진첨부: 교육 중 촬영한 증빙사진 첨부.

- 10 개별출력: 현재 선택된 교육일지만 저장 삭제 출력

출석체크

기타회원추가

이름: , 전화번호: , 직책: , 입력

구분	이름	전화번호	직책	수정/삭제
근로자	손근로	010-5044-8184	사원	
근로자	이근로	01054868138	요양보호사	
근로자	서근로	11111111	직책	
근로자	김근로	11111111	요양보호사	
근로자	황근로	11111111	사원	
근로자	한근로		직책	
근로자	장근로		직책	
근로자	고근로		사무국장	
근로자	문근로		직책	
근로자	박근로		사무국장	

페이지 1 / 4

저장



기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

데모(DEMO)버전 안내

DEMO

요양

업무

로그인

종료

2017-07-03 18:16:34

수급자

근로

연간일정

본인부담

교육/회의

이름검색

전체

17명

수

상태

이름

계약만료

수급

기수급

2018-07-05

수급

김수급

82

5

2018-03-11

수급

김요양

31

5

2017-03-31

수급

김요양

60

3

2018-07-09

수급

노수급

60

3

2018-03-06

수급

노요양

31

2

2018-06-04

수급

박수급

31

3

2018-03-13

수급

배수급

60

3

2018-03-07

수급

변수급

78

3

2017-03-31

수급

오수급

87

2

2016-06-30

수급

이수급

60

1

2018-03-06

수급

이요양

38

3

2018-05-09

수급

임수급

60

3

2018-03-30

수급

임수급

60

3

2018-07-09

수급

제갈수급

78

3

2017-03-31

수급

차수급

88

4

2016-12-01

수급

최수급

60

3

2017-04-29

연간일정

자세평가

업무보고

교육관리

회의관리

구분

제목

장소

시작날

전체

직원회의

직원회의 1차 정기

장소

2016-05-03

교육관리

교육구분

교육일차

교육내용

비고

운영규정교육

선택

신규직원교육

운영규정교육

급여제공교육

근로계약교육

개인정보보호교육

부당교육

수급자교육

노인학대예방교육

성폭력예방교육

낙상예방교육

육상예방교육

응급상황대처교육

종사자윤리지침교육

치매예방교육

기타

교육주제

자체교육

강사

김재동

교육시간

10:00 ~ 11:00

작성일

2016-11-03

작성

장호동

음식체크

이근로 외 9명

첨부파일

통합문..



요양보호

회의사진

저장

삭제

출력

- 신규작성** : 버튼 클릭시 ❸ 회의일지 작성창이 뜨며 회의일지 작성가능.
- 리스트** : 이미 작성된 회의일지 목록으로 시 ❸ 번 회의일지 창이 뜨며 수정가능.
- 회의구분** : 평가에 필요한 각종 회의선택시 자동으로 제목이 입력되며 입력칸에서 수정가능.
- 출석확인** : 회의참석자를 등록합니다. 출력시 '참석자 확인명단'으로 출력됨.
- 첨부파일** : 회의자료 등 첨부파일 첨부가능.
- 사진첨부** : 회의 중 촬영한 증빙사진 첨부.
- 전체출력** : ❸번에서 선택된 리스트 **삭제** **출력**
(한꺼번에 여러일지 출력)
- 리스트선택** : ❷번 삭제 및 출력을 위한 목록 다중선택
- 사진첨부** : 회의 중 촬영한 증빙사진 첨부.
- 개별출력** : 현재 선택된 회의일지만 **저장** **삭제** **출력**

출석체크

5

✕

기타회원추가

이름

전화번호

직책

입력

	구분	이름	전화번호	직책	수정/삭제
	근로자				
✓	근로자	손근로	010-5044-8184	사원	
✓	근로자	이근로	01054868138	요양보호사	
✓	근로자	서근로	11111111	직책	
✓	근로자	김근로	1111111111	요양보호사	
✓	근로자	황근로	11111111	사원	
✓	근로자	한근로		직책	
✓	근로자	장근로		직책	
✓	근로자	고근로		사무국장	
✓	근로자	문근로		직책	
✓	근로자	박근로		사무국장	

◀

▶

페이지 1 / 4

▶▶

저장



기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

평가지표(요양)

평가지표(목욕)

평가지표(간호)

질향상계획

2017년

전체

기관운영

수급자

종사자

가점

미평가

총점 : 72.5/136

No	평가요소	평가문항	체크	입력	배점	점수	평가력도
1	운영규정 및 지침	기관은 운영규정 및 급여제공지침을 비치하고 그에 따라 기관을 운영합니다.			2점	1점	
		운영규정을 직원이 열람 가능한 장소에 비치하고 내용이 충실함					
		1. 이용자 모집 방법 등에 관한 사항					
		□ 온·오프라인을 통한 기관 및 급여종류 홍보	<input checked="" type="checkbox"/>				
		2. 이용계약에 관한 사항					
		□ 계약기간	<input checked="" type="checkbox"/>				
		□ 월 이용료 및 그 밖의 비용부담액	<input checked="" type="checkbox"/>				
		□ 계약목적	<input checked="" type="checkbox"/>				
		□ 신원인수인의 권리 및 의무	<input checked="" type="checkbox"/>				
		□ 계약의 해제	<input checked="" type="checkbox"/>				
		3. 이용자 등 비용에 대한 변경 방법 및 절차 등에 관한 사항					
		4. 서비스의 내용과 그 비용의 부담에 관한 사항	<input checked="" type="checkbox"/>				
		5. 서비스 제공자의 배상책임·면책 범위에 관한 사항					
		6. 운영규정의 개정방법 및 절차 등에 관한 사항	<input checked="" type="checkbox"/>				
		7. 인력관리 규정에 관한 사항					
		□ 채용	<input checked="" type="checkbox"/>				
		□ 복무	<input checked="" type="checkbox"/>				
		□ 승진	<input checked="" type="checkbox"/>				
		□ 상벌	<input checked="" type="checkbox"/>				
		8. 보수에 관한 사항					
		□ 임금	<input checked="" type="checkbox"/>				

❶ 평가기준조회 : 연도별, 서비스분류별(요양,간호,목욕)로 평가항목 조회

❷ 평가항목분류 : 전체항목, (기관운영, 수급자, 종사자, 가점, 미평가) 개별항목별 조회 가능
미평가 클릭시 평가항목중 ❹번 미체크 항목만 따로 조회

❸ 총점 : 평가기준에 따라 ❹번 체크한 항목의 총점 자동계산

❹ 평가체크: 체크하며 자체평가 실시

❺ 개별배점: ❹번 체크에 따라 개별 배점을 자동계산.



기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

DEMO님요양 업무 로그인중입니다.

데모(DEMO)버전 안내

2017-07-04 14:16:43

수급자

연간일정

본인부담

전체

17명

수

자체평가

해지

0명

이름검색

2017년

평가지표(요양)

평가지표(목욕)

평가지표(간호)

질향상계획

1

2

구분	평가일자	자체평가점수	작성자	작성내용	작성일자
방문요양	2017-07-27	255	DEMO	3	2017-07-27
방문요양	2017-07-27	251	DEMO		2017-07-27
방문요양	2017-07-27	246	DEMO		2017-07-27

4

자체평가일자

2017-07-27

자체평가점수

255

작성자

DEMO

작성일자

2017-07-27

결재라인

5

미흡사항

1.기관은 운영규정 및 급여제공지침을 비치하고 그에 따라 기관을 운영합니다.

3. 이용료 등 비용에 대한 변경 방법 및 절차 등에 관한 사항

5. 서비스 제공자의 배상책임·면책 범위에 관한 사항

8. 보수에 관한 사항

개선필요사항

목표	세부내용	기대효과

일정

0000-00-00 ~ 0000-00-00

예산

시행결과

6

7

저장

삭제

출력

- 평가기준조회 : 자체평가 실시결과 중 부족한 항목을 요양,간호,목욕에 따라 구분해서 자동으로 질향상계획서를 생성하여 불러옵니다.
- 신규작성 : 자체평가 실시결과와 상관없이 직접 질향상계획서를 작성하실수 있습니다.(클릭시 4번창 뜸)
- 리스트 : 1 또는 2번에 의해 생성되거나 작성된 질향상계획서 목록
- 작성창 : 2 또는 3번 클릭시 신규작성 및 수정가능한 질향상계획서 작성창입니다.
- 항목삭제추가 : 하나의 질향상계획서에는 개별 평가항목별로 분리하여 계획을 수립합니다. 작성된 평가항목별 개별내용을 삭제하거나 추가합니다. 개별항목 리스트는 6번을 클릭합니다.
- 개별항목리스트 : 하나의 질향상계획서 내의 개별 항목별로 조회수정 가능합니다.
- 저장삭제 : 5번이 개별항목을 처리하는데 비해 7번은 6번 전체항목을 삭제하거나 저장합니다. 삭제시 3번 리스트에서도 삭제됩니다.

- 27 -

기관운영



기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

DEMO님요양 업무 로그인중입니다.

데모(DEMO)버전 안내

2017-07-01 09:47:53

수급자

연간일정

본인부담

전체

17명

수

자체평가

해지

0명

상태

이름

계약만료

수급

기수급

2018-07-05

수급

김수급

82

5

2018-03-11

수급

김요양

31

5

2017-03-31

수급

김요양

60

3

2018-07-09

수급

노수급

60

3

2018-03-06

수급

노요양

31

2

2018-06-04

수급

박수급

31

3

2018-03-13

수급

배수급

60

3

2018-03-07

수급

변수급

78

3

2017-03-31

수급

오수급

87

2

2016-06-30

수급

이수급

60

1

2018-03-06

수급

이요양

38

3

2018-05-09

수급

임수급

60

3

2018-07-09

수급

임수급

60

3

2018-03-30

수급

제갈수급

78

3

2017-03-31

수급

차수급

88

4

2016-12-01

수급

최수급

60

3

2017-04-29

업무보고

업무보고 작성

1

2

3월 24일 신규입사 요양보호사 교육이 예정되어 있습니다.

교육대상자 : 배명옥, 이미자, 이종화 요양보호사

교육장소 : 지하 강당

교육시간 : 10:00~11:00

빠짐없이 참석 부탁드립니다.

3

불참가능자

관리자 외 0명

4

3월 10일 수급자 방문상담 대상 수급자 : 김계분, 강옥분, 손옥순 담당 요양보호사님께서 상담일지를 작성하여 관리자에게 보고하여 주시기 바랍니다.

소방훈련 공지

3월 24일 신규입사 요양보호사 교육이 예정되어 있습니다. 교육대상자 : 배명옥, 이미자, 이종화 요양보호사 교육장소 : 지하 강당 교육시간 : 10:00~11:00 빠짐없이 참석 부탁드립니다.

❶ 신규작성 : ❷번 입력창이 리셋되며 신규 업무보고를 작성하실수 있습니다.

❷ 신규작성 : 자체평가 실시결과와 상관없이 직접 **질향상계획서**를 작성하실수 있습니다.(클릭시 ❹번창 뜸)

❸ 열람자 : 기본적으로 전체열람가로 지정됩니다. 클릭시 작성된 문서의 열람허용자를 선택하실수 있습니다.
허용된 열람자 외에는 문서가 보여지지 않습니다.

⚠ 열람자 리스트에는 근로자가 나오는것이 아니라 사용자로 등록된 사람이 나옵니다. HOME 화면 설정페이지에서 사용자를 추가하실수 있습니다.

❹ 리스트 : 작성된 업무보고 리스트입니다. 해당 리스트 클릭시 ❷번 입력창에 내용이 보여지며 수정가능.



기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

DEMO님 요양 업무 로그인중입니다.

2017-07-01 15:02:56

수급자

근로자

사정관리

급여제공기록

목록관리

본인부담

등급

2017년

전체

17명

수급

17명

정지

0명

해지

0명

상태	이름	나이	등급	계약만료
수급	기수급	60	4	2018-07-05
수급	김수급	82	5	2018-03-11
수급	김요양	31	5	2017-03-31
수급	김요양	60		
수급	노수급	60		
수급	노요양	31		
수급	박수급	31		
수급	배수급	60		
수급	변수급	78		
수급	오수급	87		
수급	이수급	60		
수급	이요양	38		
수급	임수급	60		
수급	제갈수급	78		
수급	차수급	88		
수급	최수급	60		

최근평가

사정조회

name	낙상평가	욕창평가	인지평가	욕구평가	급여제공	만족도
기수급	2017-07-09 신 고	2017-07-09 신 수	미평가	미평가	미평가	미평가
김수급	2017-04-27 신 고	2017-04-27 신	미평가	미평가	2017-06-12 신	2017-06-09 신
김요양	미평가	미평가	미평가	미평가	미평가	미평가

낙상위험도

수급자명

기수급

생년월일

1958 / 08 / 08

성별

남

수기저장

수기저장

조사사유

신규 재사정 상태변화

작성일

2017-07-11

작성자

DEMO

구분	4점	3점	2점	1점	0점	점수
연령		80세이상	70~79세	60~69세	해당없음	점
정신상태	<input checked="" type="checkbox"/> 혼란스러움/방향감각장애		<input type="checkbox"/> 때때로 혼란스러움/방향감각장애		해당없음	4점
배변	<input type="checkbox"/> 소변,대변실금	<input checked="" type="checkbox"/> 조절능력 있지만 도움 필요		<input type="checkbox"/> 유치도뇨관/인공항문	해당없음	3점
낙상경험	<input type="checkbox"/> 이미 세번이상 넘어짐		<input type="checkbox"/> 이미 한번 또는 두번 넘어짐		해당없음	점
활동	<input type="checkbox"/> 전적으로 도움을 받음	<input type="checkbox"/> 자리에서 일어나 앉기 도움		<input checked="" type="checkbox"/> 자립/세면대 화장실이용	해당없음	1점
걸음걸이 및 균형	<input type="checkbox"/> 불규칙/불안정, 서 있을때와 걸을때 균형을 거의 유지 못함	<input type="checkbox"/> 일어서기/걸을 때 기립성 빈혈/혈액순환문제	<input checked="" type="checkbox"/> 보행장애/보조도구나 도움으로 걷기		해당없음	2점
지난7일간 약복용이나 계획된 약물	<input type="checkbox"/> 3개 또는 그이상의 약 복용	<input type="checkbox"/> 두가지 약 복용	<input checked="" type="checkbox"/> 한가지 약복용		해당없음	2점
합계점수	※ Huhn의 낙상위험도 척도 : 4점이하 - 낙상위험 낮음 / 5~10점 - 낙상위험 높음 / 11점 이상 - 낙상위험 아주 높음					12점 고위험

저장 삭제 출력

❶ 최근평가 : 해당연도의 전체 수급자의 평가항목별 최근 수행한 평가결과가 표시됩니다.

❷ 평가상태 : 신규계약 또는 서비스변경시 실시한 욕구사정을 평가상태를 표시합니다.

평가 상태에 따라 신신규사정 고고위험군 변상태변경 재재사정 수수기작성으로 표시

❸ 평가하기 : 미평가 클릭시 각 해당 평가양식 창이 뜨며 평가기록에 따라 자동으로 평가점수(❹)를 산출합니다.

❹ 조사사유 : 최초계약시 신규평가, 서비스 제공 중 재사정, 상태변화에 따른 사정으로 구분

❺ 수기저장



수기사정의 경우 양식지를 출력하여 사정기록을 서류로만 보관할때 체크합니다.

수기작성시 체크해둬으로서 평가시 필요한 연간의무 사정기록여부를 확인하고 관리할수 있습니다.

❻ 수급자별 사정기록

개별 수급자별 사정기록을 보기위해서는 수급자탭 클릭후 원하는 수급자 선택 → 사정관리탭(❼) 클릭

기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

DEMO님 요양 업무 로그인중입니다.

2017-07-01 15:02:56

수급자

근로자

사정관리

급여제공기록

목록관리

본인부담

등급

2017년

전체

17명

수급

17명

정지

0명

해지

0명

최근평가

사정조회



기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
세무회계
서식/서류
공지사항
데모(DEMO)버전 안내
DEMO님 요양 업무 로그인중입니다.
2017-08-05 12:43:53

수급자
근로자
이름검색
전체 22명 활동 21명 휴가 1명 퇴사 0명

최근평가
사정조회
3

이름 1
사정종류 전체
평가사유 전체
고위험

입력방법 수기 전산
평가자
평가날짜

이름	회차	종류	상태	평가자	평가날짜
12312	1	욕창위험	신규	DEMO	2017-04-26
12312	2	욕창위험	신규 수기	DEMO	2017-04-26
12312	1	낙상위험	신규 고위험	DEMO	2017-04-26
12312	2	낙상위험	신규 고위험	DEMO	2017-04-26
기수급	1	낙상위험	상태변화 고위험	DEMO	2017-07-11
기수급	2	낙상위험	재사정 고위험	DEMO	2017-07-09
기수급	1	욕창위험	신규 수기	DEMO	2017-07-09
김계자	1	욕창위험	신규	DEMO	2017-04-27
김계자	1	인지활동	신규	DEMO	2017-06-12
김계자	1	급여계획	신규	DEMO	2017-06-12
김계자	1	만족도조사	신규	DEMO	2017-06-09
김계자	1	낙상위험	신규 고위험	DEMO	2017-04-27
김수급	2	급여계획	신규	DEMO	2017-06-12
김태순	1	욕창위험	신규	DEMO	2017-05-16

- 조회기준** : 검색조회 조건을 입력하고 돋보기(검색) 버튼을 누르세요.
- 조회결과** : ①번 검색기준에 따른 조회결과가 리스트로 표시됩니다.
 - ①번 항목을 모두 빈값으로 할 경우 전체 리스트가 표시됩니다.
- 출력하기** : ②번 리스트가 출력됩니다. 사정기록지 출력되는 것이 아닙니다.

기원운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공직사할

데모 (DEMO)버전 안내

DEMO님 요양 업무 로그인중입니다.

2017-08-05 12:50:56

수급자

근로자

사정관리

급여제공기록

목록관리

전체

22명

활동

21명

휴가

상태	이름	근무형태	
활동	강근로	요양보호사	국건교상
활동	고근로	요양보호사	건교신 / 회
활동	권근로	요양보호사	국건교상
휴가	김근로	간호사	건교신 / 회
활동	문근로	관리책임자	국건교상
활동	박근로	사회복지사	전산
활동	변근로	사회복지사	전산
활동	서근로	요양보호사	국건교상
활동	손근로	의사	국건교상
활동	신근로	요양보호사	국건교상
활동	양근로	요양보호사	국건교상
활동	오근로	요양보호사	국건교상
활동	윤근로	요양보호사	국건교상
활동	이근로	사무국장	전산
활동	이근로	요양보호사	건교신
활동	임근로	요양보호사	
활동	장근로	요양보호사	국건교상
활동	정근로	요양보호사	국건신
활동	조근로	요양보호사	국건교상
활동	최근로	관리책임자	국건교상
활동	한근로	요양보호사	국건교상
활동	황근로	사회복지사	국건신

급여제공관리

2017년 8월

수급자

수급자	날짜	일체
기수급	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	
김수급	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ × × × × × × × × × ×	
김요양	1	
김요양		
노수급		
노요양		
박수급		
배수급		
변수급		
오수급		
이수급		
이요양		
임수급		
임수급		
제갈수급		
차수급		
최수급		

급여제공관리 기록지

수급자명

기수급

생년월일

19580808

장기요양등급

4등급

장기요양 인정번호

L1111111114

장기요양 기관명

한국요양

장기요양 기관번호

32758000921

2017년 월/일

08/21

일정관리

제공시간

총시간

60분

시작시간

10:00

종료시간

11:00

신체활동지원

세면, 구강관리, 머리감기, 목욕, 옷갈아입기

인지활동지원

인지자극활동

20분

일상생활 함께하기

0분

정시지원

20분

일상생활지원

식사준비, 청소, 세탁

20분

변화상태

신체기능

1.호전 2.유지 3.악화

식사기능

1.호전 2.유지 3.변화

인지기능

1.호전 2.유지 3.변화

배변변화

대변 실수 횟수

0회

소변 실수 횟수

0회

❶ 표시기준 : 수급자 → 방문일정에서 작성된 일정에 따라 작성해야될 날짜에 작성(√) 미작성(X)으로 표시됩니다.

② 작성하기 : 해당날짜 클릭시 급여제공기록지 작성창이 뜹니다.



가관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

데모(DEMO)버전 안내

DEMO

남

요양

업무

로그인

종료

입니다.

2017-08-05 13:03:07

수급자

근로자

전체

22명

활동

21명

휴

사정관리

급여제공기록

목욕관리

상태

이름

근무형태

활동

강근로

요양보호사

국전교상

활동

고근로

요양보호사

전교상 / 전

활동

권근로

요양보호사

국전교상

휴가

김근로

간호사

전교상 / 전

활동

문근로

관리책임자

국전교상

활동

박근로

사회복지사

전산

활동

변근로

사회복지사

전산

활동

서근로

요양보호사

국전교상

활동

손근로

의사

국전교상

활동

신근로

요양보호사

국전교상

활동

양근로

요양보호사

국전교상

활동

오근로

요양보호사

국전교상

활동

윤근로

요양보호사

국전교상

활동

이근로

사무국장

전산

활동

이근로

요양보호사

전교상

활동

임근로

요양보호사

활동

장근로

요양보호사

국전교상

활동

정근로

요양보호사

국전전

활동

조근로

요양보호사

국전교상

활동

최근로

관리책임자

국전교상

활동

한근로

요양보호사

국전교상

활동

황근로

사회복지사

국전전

페이지 1 / 1

목욕관리

5

목조 소독 관리

소독일시

2017-03-13

:

목조구분

가정용 목조

점검자

DEMO

소독제품명

소독제품명

수급자

No	소독일	목조구분	점검자	소독제품명	수급자
3		전체			
1	2017-03-13	가정용목조	DEMO	소독제품명	
2	2017-03-13	차량용목조	DEMO	소독제품명2	
3	2017-03-13	가정용목조	DEMO	소독제품명	
4	2017-03-13	차량용목조	DEMO	소독제품명	

페이지 1 / 1

- ❶ **신규작성** : 목록용품 소독일지를 신규로 생성하여 작성합니다.
- ❷ **수정저장** : 신규로 작성한 일지 또는 이미 작성된 일지를 수정저장합니다.
- ❸ **일지선택** : ❺번 삭제및 출력하고자 하는 일지를 선택합니다.
- ❹ **리스트** : 해당 목록 클릭시 상단창에 내용이 표시되며 수정저장 할 수 있습니다.
- ❺ **삭제출력** : ❸번에 선택한 목록을 삭제 출력할 수 있습니다.



기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
세무회계
서식/서류
공지사항
데모(DEMO)버전 안내
DEMO님 요양 업무 로그인중입니다.
2017-08-05 13:16:16

수급자
근로자
소독관리
비품관리

이름검색

전체 22명 활동 21명 휴가 1명 퇴사 0명

상태	이름	근무형태	보험 / 교육
활동	강근로	요양보호사	국건교산
활동	고근로	요양보호사	건교산 / 회
활동	권근로	요양보호사	국건교산
휴가	김근로	간호사	건교산 / 회
활동	문근로	관리책임자	국건교산
활동	박근로	사회복지사	건산
활동	변근로	사회복지사	건산
활동	서근로	요양보호사	국건교산
활동	손근로	의사	국건교산
활동	신근로	요양보호사	국건교산
활동	양근로	요양보호사	국건교산
활동	오근로	요양보호사	국건교산
활동	윤근로	요양보호사	국건교산
활동	이근로	사무국장	건산
활동	이근로	요양보호사	건교산
활동	임근로	요양보호사	
활동	장근로	요양보호사	국건교산
활동	정근로	요양보호사	국건산
활동	조근로	요양보호사	국건교산
활동	최근로	관리책임자	국건교산
활동	한근로	요양보호사	국건교산
활동	황근로	사회복지사	국건산

간호 기구(소독) 관리

소독일 2016-07-18 장소 소독실 점검자 관리자

기구명 소독기구5 수량 11 소독방법 건열소독기

	기구명	수량	소독방법	소독일	점검자
3			전체		
1	소독기구41111111	20	일회용품	2016-07-18	관리자
2	소독기구5	11	건열소독기	2016-07-18	관리자

- ① 신규작성 : 간호용품 소독일지를 신규로 생성하여 작성합니다.
- ② 수정저장 : 신규로 작성한 일지 또는 이미 작성된 일지를 수정저장합니다.
- ③ 일지선택 : ⑤번 삭제 및 출력하고자 하는 일지를 선택합니다.
- ④ 리스트 : 해당 목록 클릭시 상단창에 내용이 표시되며 수정저장 할 수 있습니다.
- ⑤ 삭제출력 : ③번에 선택한 목록을 삭제 출력할 수 있습니다.



간호관리

간호관리

비품관리

TAG : & 간호 ,& 비품

CARE Longterm Care

기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

데모(DEMO)버전 안내

DEMO님 요양 업무 로그인중입니다.

2017-08-05 13:24:25

수급자

근로자

소독관리

비품관리

이름검색

전체

22명

활동

21명

휴가

1명

퇴사

0명

상태

이름

근무형태

보험 / 교육

활동

강근로

요양보호사

국건교산

활동

고근로

요양보호사

건교산 / 회

활동

권근로

요양보호사

국건교산

휴가

김근로

간호사

건교산 / 회

활동

문근로

관리책임자

국건교산

활동

박근로

사회복지사

건산

활동

변근로

사회복지사

건산

활동

서근로

요양보호사

국건교산

활동

손근로

의사

국건교산

활동

신근로

요양보호사

국건교산

활동

양근로

요양보호사

국건교산

활동

오근로

요양보호사

국건교산

활동

윤근로

요양보호사

국건교산

활동

이근로

사무국장

건산

활동

이근로

요양보호사

건교산

활동

임근로

요양보호사

활동

장근로

요양보호사

국건교산

활동

정근로

요양보호사

국건산

활동

조근로

요양보호사

국건교산

활동

최근로

관리책임자

국건교산

활동

한근로

요양보호사

국건교산

활동

황근로

사회복지사

국건산

비품관리대장

비품명

소독용수

구분

사용

구입

작성일자

2016-07-1

수량

50

유효기간

2016-07-14

점검자

관리자

비품명

구분

작성일자

수량

유효기간

전체

국반

구입

2016-07-19

22

2016-07-05

소독용수

사용

2016-07-19

50

2016-07-14

혈당계

구입

0000-00-00

1

0000-00-00

- 1 신규작성 : 간호용품 비품 구입 및 사용일지를 신규로 생성하여 작성합니다.
- 2 수정저장 : 신규로 작성한 일지 또는 이미 작성된 일지를 수정저장합니다.
- 3 일지선택 : 5번 삭제 및 출력하고자 하는 일지를 선택합니다.
- 4 리스트 : 해당 목록 클릭시 상단창에 내용이 표시되며 수정저장 할 수 있습니다.
- 5 삭제출력 : 3번에 선택한 목록을 삭제 출력할 수 있습니다.



기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
세무회계
서식/서류
공지사항
데모(DEMO)버전 안내

DEMO님 요양 업무 로그인중입니다.
2017-08-01 11:07:23

수급자
근로자
간호관리
건강검진

본인부담
등급
2017년
1
2
3

전체
17명
수급
16명
정지
0명
해지
1명

상태	이름	나이	등급	계약만료	이름	직책	입사일	생년월일	1차검진	2차검진	비고
									전체	전체	
수급	기수급	60	4	2018-07-05	강근로	요양보호사	2017-02-09	581212	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
수급	김수급	82	5	2018-03-11	고근로	사무국장	2016-05-10	580909	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	간수치로 재검
수급	김요양	31	5	2017-03-31	권근로	7	2016-02-12	641207	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
해지	김요양	60	3	2018-07-09	김근로	요양보호사	2011-09-01	361125	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
수급	노수급	60	3	2018-03-06	문근로	직책	2014-12-20	591223	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
수급	노요양	31	2	2018-06-04	박근로	사무국장	2014-12-01	771207	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	금년도 검진대상아님
수급	박수급	31	3	2018-03-13	변근로	사원	2017-02-01	580808	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
수급	배수급	60	3	2018-03-07	서근로	직책	2014-01-01	360505	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
수급	변수급	78	3	2017-03-31	손근로	사원	2016-01-01	580605	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
수급	오수급	87	2	2016-06-30	신근로	직책	2016-02-16	780129	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
수급	이수급	60	1	2018-03-06	양근로	직책	2016-02-03	870709	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	혈압 및 고지혈증으로 재검
수급	이요양	38	3	2018-05-09	오근로	직책	2015-01-07	650619	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
수급	임수급	60	3	2018-07-09	윤근로	직책	2017-02-01	870808	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
수급	임수급	60	3	2018-03-30	이근로	요양보호사	2017-05-03	661515	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
수급	제갈수급	78	3	2017-03-31	이근로	사원	2015-01-21	850808	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
수급	차수급	88	4	2016-12-01	임근로	직책	2015-01-07	660725	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
수급	최수급	60	3	2017-04-29	장근로	직책	2016-02-22	870709	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
					정근로	사무원	2016-02-12	381110	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
					조근로	요양보호사	2017-01-01	580707	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
					최근로	요양보호사	2005-10-02	451208	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
					한근로	직책	2016-01-01	560505	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

- ❶ 1차검진 : 1차검진 완료시 체크
- ❷ 2차검진 : 2차검진 대상자 검진시 체크
- ❸ 비고 : 재검 사유 등 특이사항 기록



CARE Longterm Care

기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

수급자상담

서식/서류

공지사항

데모(DEMO)버전 안내

DEMO님 요양 업무 로그인중입니다.

2017-08-05 15:04:21

수급자

근로자

이름검색

전체

22명

활동

21명

휴가

1명

퇴사

0명

상태

이름

근무형태

보험 / 교육

활동

강근로

요양보호사

국건교산

활동

고근로

요양보호사

국건교산 / 제

활동

권근로

요양보호사

국건교산

휴가

김근로

간호사

국건교산 / 제

활동

문근로

관리책임자

국건교산

활동

박근로

사회복지사

전산

활동

변근로

사회복지사

전산

활동

서근로

요양보호사

국건교산

활동

손근로

의사

국건교산

활동

신근로

요양보호사

국건교산

활동

양근로

요양보호사

국건교산

활동

오근로

요양보호사

국건교산

활동

윤근로

요양보호사

국건교산

활동

이근로

사무국장

전산

활동

이근로

요양보호사

전교산

활동

임근로

요양보호사

활동

장근로

요양보호사

국건교산

활동

정근로

요양보호사

국건산

활동

조근로

요양보호사

국건교산

활동

최근로

관리책임자

국건교산

활동

한근로

요양보호사

국건교산

활동

황근로

사회복지사

국건산

수급자상담

1

+

-

인쇄

3

내담자

상담날짜

유형

내용

조치사항

상

기수급

2017-07-10

전화

내용입니다.

조치사항입니다.

김상담

배수급

2017-05-15

방문

비급여항목 등 구체적인 비..

비급여 항목의 구성과 금액에 대..

11

김수급

2017-05-15

전화

급여제공 관련 변경 요청

보호자의 근무시간 변경으로 급..

123

최수급

2017-05-08

전화

내용

조치사항

김상담

5

상담관리

수급자

최수급

회차

1

작성유형

방문

전화

상담원

김상담

내담자(관계)

관계

상담일자

2017-05-08

상담시간

10 : 00 ~ 10 : 00

내용

내용

조치사항

조치사항

저장

삭제

- 1 신규작성 : 클릭시 5번 상담관리창이 뜨면 신규상담내역을 작성 저장할수 있습니다.
- 2 삭제출력 : 3번 선택항목에 따라 삭제하거나 출력합니다.
- 4 리스트 : 작성된 상담일지 리스트 입니다. 클릭시 5번 상담관리창이 뜨며 입력된 내용이 표시됩니다.
수정,저장,삭제 가능합니다.
- 6 검색 : 검색어를 입력하여 해당내용 리스트만 볼 수 있습니다.



기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
인건회계
서식/서류
공지사항
데모(DEMO)버전 안내
DEMO님요양 업무 로그인중입니다.
2017-08-05 16:19:42

수급자
근로자
이름검색

고충상담
성희롱상담

고충번호	근로자	상담날짜	회신일자	내용	조치사항	처리
3	양근로	2017-04-27	2017-04-12	6 고충내용	고충 조치사항	2 김사무장
	양근로	2017-04-27	2017-04-12	고충내용	고충 조치사항	김사무장
	양근로	2017-04-27	2017-04-12	4 월급관리 국공인 월급....	월급관리 직장인 월급....	김사회복지사

상담관리

근로자	양근로				회차	3	
소속부서	11	접수일자	2017-04-27	회신일자	2017-04-12	상담원	김사무장
내용	고충내용						
조치사항	고충 조치사항						

저장
삭제

- ❶ 신규작성 : 클릭시 ❺번 상담관리창이 뜨면 신규상담내역을 작성 저장할수 있습니다.
- ❷ 삭제출력 : ❸번 선택항목에 따라 삭제하거나 출력합니다.
- ❹ 리스트 : 작성된 상담일지 리스트 입니다. 클릭시 ❺번 상담관리창이 뜨며 입력된 내용이 표시됩니다.
수정,저장,삭제 가능합니다.
- ❻ 검색 : 검색어를 입력하여 해당내용 리스트만 볼 수 있습니다.



기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
인원회계
서식/서류
공지사항
데모(DEMO)버전 안내
DEMO님요양 업무 로그인중입니다.
2017-08-01 10:33:51

수급자
근로자

본인부담
등급
이름검색

전체
17명
수급
16명
정지
0명
해지
1명

상태	이름	나이	등급	계약만료
수급	기수급	60	4	2018-07-05
수급	김수급	82	5	2018-03-11
수급	김요양	31	5	2017-03-31
해지	김요양	60	3	2018-07-09
수급	노수급	60	3	2018-03-06
수급	노요양	31	2	2018-06-04
수급	박수급	31	3	2018-03-13
수급	배수급	60	3	2018-03-07
수급	변수급	78	3	2017-03-31
수급	오수급	87	2	2016-06-30
수급	이수급	60	1	2018-03-06
수급	이요양	38	3	2018-05-09
수급	임수급	60	3	2018-07-09
수급	임수급	60	3	2018-03-30
수급	제갈수급	78	3	2017-03-31
수급	차수급	88	4	2016-12-01
수급	최수급	60	3	2017-04-29

고충상담
성희롱상담

3	근로자	상담날짜	6	상담내용	요구사항	처리결과	2
	문근로	2017-05-02		상담내용	요구사항	처리결과	
	문근로	2017-05-01		내용	요구사항	처리결과	담당자

성희롱 고충 상담관리

근로자
문근로
대리인
대리인
행위자
행위자

소속부서
소속부서
소속부서
소속부서
소속부서
소속부서

회차
2

첨부파일
첨부
접수일자
2017-05-01
담당자
담당자

내용

요구사항

처리결과

저장
삭제
출력

- ❶ 신규작성 : 클릭시 ❸번 상담관리창이 뜨면 신규상담내역을 작성 저장할수 있습니다.
- ❷ 삭제출력 : ❸번 선택항목에 따라 삭제하거나 출력합니다. 출력시 근로자별 일자별로 출력가능.
- ❹ 리스트 : 작성된 상담일지 리스트 입니다. 클릭시 ❸번 상담관리창이 뜨며 입력된 내용이 표시됩니다. 수정,저장,삭제 가능합니다.
- ❺ 검색 : 검색어를 입력하여 해당내용 리스트만 볼 수 있습니다.



기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
프로그램계획
서식/서류
공지사항
DEMO버전 안내
DEMO님요양 업무 로그인중입니다.
2017-08-02 09:29:58

수급자
근로자
본인부담
등급
이름검색
전체
17명
수급
16명
정지
0명
해지
1명

프로그램계획
보호사일지
복지사일지

등록날짜
프로그램명
대상자
작

2017-05-23
프로그램(인지자극)
배수급 외 5명
작성자

2017-05-02
프로그램
배수급 외 11명
작성자

2017-05-02
치매프로그램

프로그램계획

프로그램명
치매프로그램
작성자
작성자
일자
2017-05-02

준비물
준비물

대상자
대상자추가
배근로, 김수급, 이수급, 최수급, 박수급, 오수급, 김요양, 임수급, 노수급, 변수급, 제갈수급, 차수급

첨부파일
첨부
test.pdf
종류
인지자극
신체능력

목표

방법

기대효과

저장
삭제
출력

❶ 신규작성 : 클릭시 ❶번 프로그램계획창이 뜨며 신규프로그램을 작성 저장할수 있습니다.

❷ 삭제출력 : ❸번 선택항목에 따라 삭제하거나 출력합니다.

❹ 리스트 : 작성된 프로그램 리스트 입니다. 클릭시 ❶번 프로그램계획창이 뜨며 입력된 내용이 표시됩니다.

⚠ 리스트에 보여지는 목록이 수급자 → 방문일정 작성시 치매수급자의 프로그램 배정시 자동으로 표시됩니다.

❺ 검색 : 검색어를 입력하여 해당내용 리스트만 볼 수 있습니다.

대상자에 수급자명 입력시 해당수급자를 포함하고 있는 목록이 표시됩니다.

⚠ 수급자 → 방문일정에 한번이라도 사용된 프로그램은 삭제가 불가능합니다.



기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
프로그램관리
서식/서류
공지사항

DEMO님요양 업무 로그인중입니다.
2017-08-01 10:47:35

수급자
근로자
프로그램계획
보호사일지
복지사일지

본인부담
등급
이름검색

2017년
8월

일자	시간	수급자	근로자	인지자직	신체능력	참여	만족	수행
2017-08-31	10:00~11:00	김요양	고근로	프로그램명	치매프로그램	상	상	중
2017-08-30	10:00~11:00	김요양	고근로	프로그램명	치매프로그램			
2017-08-29	10:00~11:00	김요양	고근로	프로그램명	치매프로그램			
2017-08-25	10:00~11:00	김요양	고근로	프로그램명	치매프로그램			
2017-08-24	10:00~11:00	김요양	고근로	프로그램명	치매프로그램			

보호사일지

날짜
2017-08-31
시간
10:00~11:00
수급자
김요양
요양보호사
고근로

프로그램
프로그램명, 치매프로그램

참여도
만족도
수행도

상 중 하
상 중 하
상 중 하

기타사항

프로그램을 재미있어하고 적극적으로 참여하나 수행능력은 다소 떨어지는 경향을 보임.

저장
삭제

❶ 월별조회 : 월별로 일지를 조회해 봅니다. 기본적으로 현재월이 표시됩니다.

❷ 리스트 : 수급자 방문일정에 프로그램 방문일정으로 작성된 경우 자동으로 일지가 생성되어 표시됨.

❸ 보호사일지 : ❷번 해당리스트 클릭시 창이 뜨며 프로그램 수행일지를 작성할수 있습니다.

❹ 저장삭제 : 프로그램 수행결과를 저장하거나 삭제합니다.

삭제시 프로그램일지 자체가 삭제되는것이 아니라 작성된 내용만 삭제됩니다.

해당 프로그램일지 자체를 삭제하기를 원하는 경우 수급자 방문일정에서 삭제하시면 됩니다.

❺ 출력 : ❷번 리스트에 보여지는 목록을 출력합니다.



기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
프로그램
복지사일지
서식/서류
공지사항

DEMO님요양 업무 로그인중입니다.
데모(DEMO)버전 안내

2017-08-01 13:07:20

수급자
근로자

본인부담
등급
이름검색

전체 17명 수급 16명 정지 0명 해지 1명

상태	이름	나이	등급	계약만료
수급	기수급	60	4	2018-07-05
수급	김수급	82	5	2018-03-11
수급	김요양	31	5	2017-03-31
해지	김요양	60		
수급	노수급	60		
수급	노요양	31		
수급	박수급	31		
수급	배수급	60		
수급	변수급	78		
수급	오수급	87		
수급	이수급	60		
수급	이요양	38		
수급	임수급	60		
수급	임수급	60		
수급	제갈수급	78		
수급	차수급	88		
수급	최수급	60		

프로그램계획
보호사일지
복지사일지

2017년 8월

일자	수급자	급여제공자	담당자	방문여부	불가사유	보호자상담
2017-08-01	김요양	고근로	황근로	방문	없음	보호자부재로 전화상담 대체

복지사 업무수행 일지

수급자명 * 김요양
생년월일 1987-07-07
등급 05 등급
인정번호 L1584816585

목구사정		인지활동 프로그램 제공계획		보호자상담	
① 신체상태	보행보조기를 의지하여 이동가능	인지활동 프로그램 제공계획	인지자극	필요내용	
② 질병	고혈압,당뇨		제공방법		
③ 인지상태	배회특성을 가진 치매중증		필요내용		
④ 의사소통	생리적 욕구와 관련한 의사표현 가능		신체능력 잔존 유지	제공방법	
⑤ 영양상태	연동운동과 소화운동능력이 좋아 음식섭취상태	보호자부재로 전화상담 대체			
⑥ 가족 및 환경	가족전원이 직장생활로 오후4시까지 혼자계심				
종합	배회성향을 보이는 치매가 있어 혼자두면 안됨				

급여제공계획		방문일시 *	
급여목표		2017-08-01	
필요 급여내용		10 : 00 ~ 11 : 00	
제공방법		방문장소	

급여 및 인지활동 프로그램 제공 확인		방문불가 사유 *	
확인내용		방문 불가 사유 *	
조치 사항		방문 불가 사유 *	
급여제공자	고근로	방문 담당자 성명(인)	

저장 삭제 출력

❶ 월별조회 : 월별로 일지를 조회해 봅니다. 기본적으로 현재월이 표시됩니다.

❷ 리스트 : 프로그램 담당자가 수급자 가정에 방문해 작성한 일지리스트가 표시됩니다.

❸ 복지사일지 : ❷번 또는 ❹번 클릭시 창이 뜨며 복지사가 프로그램 일지를 작성할 수 있습니다.



기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
세무회계
/서류
공지사항
데모(DEMO)버전 안내
DEMO님요양 업무 로그인중입니다.
2017-08-02 11:08:00

수급자
근로자
본인부담
등급
이름검색
전체
17명
수급
16명
정지
0명
해지
1명

분개장
수지결산
청구내역
기간선택
1
2017-01-01 - 2017-08-08
기간조회
오늘
이번주
이번달
이번해
검색구분
4
수입지출
카드내역

수입지출

구분	일자	계정	금액	적요	거래처	결제	자금원천	작성자
전체				5		전체	전체	
수입	2017-01-04	전년도이월금	500,000			현금	수익	관리자
지출	2017-01-17	지급수수료	0		롯데카드 할부	대구(9878)	수익	관리자
지출	2017-03-01	급여	-200,000	123123 님 2015년 03월 급여	123123	현금	수익	DEMO
수입	2017-04-03	이자수입	10,000			현금	수익	DEMO
지출	2017-04-03	반환금	-100,000			현금	수익	DEMO
지출	2017-04-12	사무용품비	-4,000,000			현금	수익	DEMO
지출	2017-04-12	사무용품비	-1,000			현금	수익	DEMO
수입	2017-04-19	보조금	10,000			현금	수익	DEMO
지출	2017-04-21	급여	-100,000	2017년 04 월 김귀선 급여	김귀선	현금	수익	DEMO
수입	2017-04-24	보조금	1,000,000			현금	수익	DEMO
지출	2017-04-28	물품구입비	-1,000,000			현금	수익	DEMO
지출	2017-05-10	급여	-312,290	2017년 05 월 123123 급여	123123	현금	수익	DEMO
수입	2017-05-16	본인부담금수입	30,000	12312(2017_04)	12312	현금	수익	DEMO
수입	2017-05-16	본인부담금수입	1,000	12312(2017_04)	12312	현금	수익	DEMO
수입	2017-05-17	본인부담금수입	4,600	김수급(2017_04)	김수급	현금	수익	DEMO
지출	2017-05-17	급여	-5,000	2017년 05 월 강근로 급여	강근로	현금	수익	DEMO
수입	2017-05-18	본인부담금수입	6,520	최수급(2017_04)	최수급	현금	수익	DEMO
지출	2017-05-30	급여	-1,911,857	김근로 님 2017년 05월 급여	김근로	현금	수익	DEMO
수입	2017-06-02	본인부담금수입	50,000	김수급(2017_01)	김수급	현금	수익	DEMO
지출	2017-06-08	급여	-72,975	2017년 06 월 권근로 급여	권근로	현금	수익	DEMO
총계		6 수입-지출	-8,105,594	수입:1,665,350 지출:9,770,944				

- 기간조회** : 해당기간의 수입지출을 조회합니다. 조회기간을 입력하고 **2**번 기간조회를 클릭합니다.
- 간편조회** : 별도의 날짜입력없이 클릭하여 이번주, 이번달, 이번해 기간동안을 간편하게 조회하실수 있습니다.
- 검색구분** : 해당조회기간의 전체 수입지출 또는 카드내역(신용카드)만 선택해서 조회합니다.
- 상세검색** : 조회한 목록내에서 별도로 검색어를 입력하여 검색어를 포함한 내용만 보입니다.

! 검색창을 모두 지우고 빈칸상태에서 엔터를 칠 경우 처음조회한 목록전체로 새로고침됩니다.

- 수지** : 조회한 해당기간의 수입과 지출을 비교합니다.



기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서류

공지사항

데모(DEMO)버전 안내

DEMO님요양 업무 로그인중입니다.

2017-08-02 11:27:13

수급자

근로자

본인부담

등급

이름검색

전체

17명

수급

16명

정지

0명

해지

1명

상태	이름	나이	등급	계약만료
수급	기수급	60	4	2018-07-05
수급	김수급	82	5	2018-03-11
수급	김요양	31	5	2017-03-31
해지	김요양	60	3	2018-07-09
수급	노수급	60	3	2018-03-06
수급	노요양	31	2	2018-06-04
수급	박수급	31	3	2018-03-13
수급	배수급	60	3	2018-03-07
수급	변수급	78	3	2017-03-31
수급	오수급	87	2	2016-06-30
수급	이수급	60	1	2018-03-06
수급	이요양	38	3	2018-05-09
수급	임수급	60	3	2018-07-09
수급	임수급	60	3	2018-03-30
수급	제갈수급	78	3	2017-03-31
수급	차수급	88	4	2016-12-01
수급	최수급	60	3	2017-04-29

분계장

수지결산

청구내역

기간수지

2017-01-01 - 2017-08-08

기간조회

이번달

3개월

이번해

년간수지

2017

월별수지

3년수지

기간조회

1

2

3

4

No.	계정	합계
수입계정 : (11,665,350원) 5		
1	111222222222	0
2	111222222222222222	0
3	급여비용수입	0
4	기타잡수입	0
5	보조금	1,019,500
6	본인부담금수입	135,850
7	비급여수입	0
8	비지정후원금	0
9	이자수입	10,000
10	전년도이월금	500,000
11	전년도이월금(후원금)	0
12	지정후원금	10,000,000
13	차입금	0
	합계	11,665,350
지출계정 : (9,870,944원) 6		
1	공공요금	0
2	급여	4,564,344
3	기관운영비	0
4	기타운영비	0
5	기타후생경비	0
6	비용회계비	0
	수입 - 지출	1,794,406

- ① 기간조회 : 해당기간의 수입지출을 조회합니다. 조회기간을 입력하고 ②번 기간조회를 클릭합니다.
- ③ 간편조회 : 별도의 날짜입력없이 클릭하여 이번달, 3개월, 이번해 기간동안을 간편하게 조회하실수 있습니다.
- ④ 년간수지 : 월별수지 - 선택한 년도의 계정과목별 월별 합계금액을 표시
3년수지 - 선택한 년도를 기준으로 3개 년도의 계정과목별 합계금액을 표시
- ⑤ 검색결과 : 조회기준에 따라 계정과목별 합계금액과 수입지출합계 금액을 표시합니다.
- ⑥ 수지 : 조회한 해당기간의 수입과 지출을 비교합니다.



기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
세무회계
/서류

공지사항
데모(DEMO)버전 안내

DEMO님 **요양** 업무 로그인중입니다.
2017-08-02 12:02:32

수급자
근로자

본인부담
등급
이름검색

전체
17명
수급
16명
정지
0명
해지
1명

상태	이름	나이	등급	계약만료
수급	기수급	60	4	2018-07-05
수급	김수급	82	5	2018-03-11
수급	김요양	31	5	2017-03-31
해지	김요양	60	3	2018-07-09
수급	노수급	60	3	2018-03-06
수급	노요양	31	2	2018-06-04
수급	박수급	31	3	2018-03-13
수급	배수급	60	3	2018-03-07
수급	변수급	78	3	2017-03-31
수급	오수급	87	2	2016-06-30
수급	이수급	60	1	2018-03-06
수급	이요양	38	3	2018-05-09
수급	임수급	60	3	2018-07-09
수급	임수급	60	3	2018-03-30
수급	제갈수급	78	3	2017-03-31
수급	차수급	88	4	2016-12-01
수급	최수급	60	3	2017-04-29

페이지 1 / 1

분계장
수지결산
청구내역

청구년월
2017 년
8 월
조회구분
본인부담금
공단청구금

본인부담 청구내역

이름	청구년월	부담율	급여총액 (비급여포함)	공단부담	본인부담	비급여	본인부담총액	납부금액	미납금액
김요양	2017_08	15	344,470	292,800	51,670	0	51,670	0	51,670
변수급	2017_08	0	72,520	72,520	0	0	0	0	0
이수급	2017_08	15	253,820	215,750	38,070	0	38,070	0	38,070

공단 청구내역

이름	청구년월	서비스	급여총액 (비급여제외)	공단부담	본인부담	공단청구	비고																																																																
<div> 요양 : 3명 </div> <div> 의료, 기초 : 1명 </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>이름</th> <th>청구년월</th> <th>서비스</th> <th>급여총액</th> <th>공단부담</th> <th>본인부담</th> <th>공단청구</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>변수급</td> <td>2017_08</td> <td>요양</td> <td>72,520</td> <td>72,520</td> <td>0</td> <td>72,520</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td>합계</td> <td>72,520</td> <td>0</td> <td>72,520</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <div> 일반, 경감 : 2명 </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>이름</th> <th>청구년월</th> <th>서비스</th> <th>급여총액</th> <th>공단부담</th> <th>본인부담</th> <th>공단청구</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>김요양</td> <td>2017_08</td> <td>요양</td> <td>344,470</td> <td>292,800</td> <td>51,670</td> <td>292,800</td> <td></td> </tr> <tr> <td>이수급</td> <td>2017_08</td> <td>요양</td> <td>253,820</td> <td>215,750</td> <td>38,070</td> <td>215,750</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td>합계</td> <td>598,290</td> <td>89,740</td> <td>508,550</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <div> 총계 </div> <table border="1"> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>670,810</td> <td>581,070</td> <td>89,740</td> <td>581,070</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <div> 페이지 1 / 1 </div>								이름	청구년월	서비스	급여총액	공단부담	본인부담	공단청구	비고	변수급	2017_08	요양	72,520	72,520	0	72,520					합계	72,520	0	72,520		이름	청구년월	서비스	급여총액	공단부담	본인부담	공단청구	비고	김요양	2017_08	요양	344,470	292,800	51,670	292,800		이수급	2017_08	요양	253,820	215,750	38,070	215,750					합계	598,290	89,740	508,550					670,810	581,070	89,740	581,070	
이름	청구년월	서비스	급여총액	공단부담	본인부담	공단청구	비고																																																																
변수급	2017_08	요양	72,520	72,520	0	72,520																																																																	
			합계	72,520	0	72,520																																																																	
이름	청구년월	서비스	급여총액	공단부담	본인부담	공단청구	비고																																																																
김요양	2017_08	요양	344,470	292,800	51,670	292,800																																																																	
이수급	2017_08	요양	253,820	215,750	38,070	215,750																																																																	
			합계	598,290	89,740	508,550																																																																	
			670,810	581,070	89,740	581,070																																																																	

❶ 월별조회 : 조회를 원하는 해당월을 선택합니다.

❷ 조회선택 : 월별 본인부담금 청구내역과 공단청구내역을 조회할 수 있습니다.

수급자 → 방문일정 에서 작성된 일정을 바탕으로 자동으로 계산하여 표시합니다.

❸ 출력 :

❹ 공단청구 : ❷번 공단청구 클릭시 보이는 화면입니다. 서비스 종류별로 청구금액이 표시됩니다.



CARE Long-term Care

기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

공지사항

공지사항

데모(DEMO)버전 안내

DEMO님요양 업무 로그인중입니다.

2017-08-02 13:39:30

수급자

근로자

본인부담

등급

이름검색

수입지출

본인부담청구

공단청구

카드정산

계정과목

2017년

5월

잔액

4

전체

17명

수급

16명

정지

0명

해지

1명

상태

이름

나이

등급

계약만료

수급

기수급

60

4

2018-07-05

수급

김수급

82

5

2018-03-11

수급

김요양

31

5

2017-03-31

해지

김요양

60

3

2018-07-09

수급

노수급

60

3

2018-03-06

수급

노요양

31

2

2018-06-04

수급

박수급

31

3

2018-03-13

수급

배수급

60

3

2018-03-07

수급

변수급

78

3

2017-03-31

수급

오수급

87

2

2016-06-30

수급

이수급

60

1

2018-03-06

수급

이요양

38

3

2018-05-09

수급

임수급

60

3

2018-03-30

수급

임수급

60

3

2018-07-09

수급

제갈수급

78

3

2017-03-31

수급

차수급

88

4

2016-12-01

수급

최수급

60

3

2017-04-29

일

월

화

수

목

금

토

30

1 근로자의날

2

3 석가탄신일

4

5 어린이날

6

7

8

9 19대 대통령 선거

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

1

2

3

4

5

6 현충일

7

8

9

10

미수금

과목명

금액

정산일

본인부담금수입

35,390

0000-00-00

❶ 년월선택 : 기본적으로 현재월이 선택되어 있습니다. 보기를 원하는 년월을 선택하십시오.

❷ 장부표시 : 금액 및 수입지출 간략정보가 표시됩니다.

⊕ 현금 및 통장입금 ⊕ 카드결제수입 ⊖ 지출

❸ 간략내역 : 해당항목에 마우스를 올리면 간략한 수입지출 정보가 보입니다.

❹ 잔액조회 : 클릭시 현재 현금시제와, 통장잔액이 표시됩니다.

❺ 장부입력 : 수입지출을 입력하고자 원하는 일자에 마우스 클릭시 일일장부창이 뜨며 수입지출장부 입력가능
(※ 다음페이지 참조)



일일장부

2017년 5월 17일

수입/지출

DEMO

수정

신규

5

6

7

8

9

10

4

현금수입

본인부담금수입

현금

간이영수증

거래처

사업자번호

사업자연락처

금액

김수금

435,200

수익사업

적요

김수금(2017_04)

계좌이체

DEMO

저장

신규

출금계좌

입금계좌

현금

현금

적요

금액

수익

이체수수료

2017-05-17 내역

	결제수단	수입	지출	과목명	적요	거래처
<input type="checkbox"/>	현금	435,200	0	본인부담금수입	김수금(2017_04)	김수금
<input type="checkbox"/>	현금	0	1,157,650	급여	2017년 05 월 강근로 급여	강근로

1

2

1

1

❶ 입력내역 : 해당일에 입력된 장부리스트 입니다.

❷ 장부표시 : 클릭시 ❸번 또는 ❶번에 표시되며 수정할수 있습니다.

❸ 입력수정 : ❷번 해당항목 클릭시 내용이 나타나며 수정가능

❹번 신규 클릭시 빈칸이 되며 새로운 장부를 입력할수 있습니다.

❺ 신규입력 : 새로운 수입지출을 입력하고 싶을때 클릭합니다.

❻ 수지구분 : 수입과 지출을 현금과 카드로 구분하여 선택합니다.

❼ 계정과목 : 세무회계 → 수입지출 → 계정과목 탭에 등록되어 있는 계정과목을 선택합니다.

⚠ 빈칸 클릭시 전체 계정과목이 나타나며, 직접 계정과목을 입력시 글자가 일치하는 계정과목만 표시됩니다.

❶ 정산계좌 : 수입과 지출에 따라 실제로 입금받거나 출금하는 통장을 선택합니다.

❷ 거래처 : 입력시 기존에 장부작성시 입력된 거래처가 있는 경우 자동으로 표시됩니다.

❸ 자금원천 : 자금원천을 선택합니다.

❹ 계좌이체 : 기관내의 계좌간 내부거래시 입력합니다.

현금시제 ↔ 통장입금

통장A ↔ 통장 B



기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
세무회계
/서류
공지사항
데모(DEMO)버전 안내
DEMO님요양 업무 로그인중입니다.
2017-08-05 10:39:06

수급자
근로자
본인부담
등급
이름검색
11

수입지출
본인부담청구
공단청구
카드정산
계정과목
2017년
8월

전체
17명
수급
16명
정지
0명
해지
1명

상태	이름	나이	등급	계약만료
수급	기수급	60	4	2018-07-05
수급	김수급	82	5	2018-03-11
수급	김요양	31	5	2017-03-31
해지	김요양	60	3	2018-07-09
수급	노수급	6		
수급	노요양	3		
수급	박수급	3		
수급	배수급	6		
수급	변수급	7		
수급	오수급	8		
수급	이수급	6		
수급	이요양	3		
수급	임수급	6		
수급	임수급	6		
수급	제갈수급	7		
수급	차수급	8		
수급	최수급	6		

본인부담 청구내역

이름	경년월	부담율	급여총액 (비급여포함)	공단부담	본인부담	비급여	본인부담총액	납부금액	미납금액
기수급	2017_08	15	282,950	231,160	40,790	11,000	51,790	52,350	560
김요양	2017_08	15	384,610	295,000	52,050	0	52,050	0	-52,050
노요양	2017_08	15	108,770	92,460	16,310	0	16,310	0	-16,310

김요양님 2017년 08월분 청구내역

구분	서비스	청구금액	총계금액	삭제
본인부담	간호	15,230	52,050	
	요양	36,820		
초과급여	간호	0	0	
	요양	0		
기타비급여	이.미용비		0	
	상급침실 이용에		0	
	식사재료비		0	

추가
저장

구분	청구금액	납부한금액
청구금액	52,050 원	52,050 원
납부금액	52,050	2017-08-11
납부방법	현금	계좌
구분	본인부담금	수정 신규

납부 상세내역

계정명	결제	금액	적요	납부일	삭제
본인부담금수입	현금	52,050	김요양(2017_08)	2017-08-11	

776,330

618,620

109,150

11,000

120,150

52,350

-67,800

- 1 년월선택 : 선택한 년월의 전체 수급자의 본인부담금 리스트를 보여줍니다.
- 2 목록 : 수급자 방문일정에서 작성된 일정을 바탕으로 본인부담금을 계산하여 보여줍니다.
- 3 납부처리 : 2번에서 납부처리를 원하는 수급자를 클릭하면 뜨는 창입니다.
- 4 납부처리 : 방문일정에서 자동계산된 본인부담금입니다. 수정이 불가능합니다. 수정을 원할시 일정을 수정하세요.
- 5 기타비급여 : 일정초과급여와 법정비급여가 표시됩니다.
- 6 비급여추가저장 : 기타비급여 항목을 추가하고 저장합니다.
- 7 납부금액 : 미납금액과 현재일자가 자동으로 표시됩니다. 수정가능합니다.(일부납부 또는 분할납부처리)
- 8 계정구분 : 납부처리하는 금액이 본인부담금인지 기타비급여인지 구분하여 납부처리하세요.
- 9 납부처리 : 납부 또는 수정으로 표시됩니다. 버튼 클릭시 수입지출장부와 연계되어 자동분개 저장됩니다. 신규 버튼 클릭시 입력항목이 리셋되며 신규로 납부처리 분개장을 생성합니다.
- 10 납부내역 : 납부처리를 통해 납부된 내역입니다. 클릭시 상단 입력항목에 나타나며 수정가능합니다.
- 11 출력 : 해당년월의 본인부담청구내역 리스트를 출력합니다.



기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
세무회계
/서류

공지사항
데모(DEMO)버전 안내

DEMO님요양 업무 로그인중입니다.
2017-08-05 11:11:44

수급자
근로자

본인부담
등급
이름검색

전체
17명
수급
16명
정지
0명
해지
1명

상태	이름	나이	등급	계약만료
수급	기수급	60	4	2018-07-05
수급	김수급	82	5	2018-03-11
수급	김요양	31	5	2017-03-31
해지	김요양	60	3	2018-07-09
수급	노수급	60	3	2018-03-06
수급	노요양	31	2	2018-06-04
수급	박수급	31	3	2018-03-13
수급	배수급	60	3	2018-03-07
수급	변수급	78	3	2017-03-31
수급	오수급	87	2	2016-06-30
수급	이수급	60	1	2018-03-06
수급	이요양	38	3	2018-05-09
수급	임수급	60	3	2018-03-30
수급	임수급	60	3	2018-07-09
수급	제갈수급	78	3	2017-03-31
수급	차수급	88	4	2016-12-01
수급	최수급	60	3	2017-04-29

수입지출
본인부담청구
공단청구
카드정산
계정과목

2017년
8월

공단 청구내역

이름	청구년월	서비스	급여총액 (비급여제외)	공단부담	본인부담	공단청구	비고																																																
<div> 요양 : 3명 </div> <div> 일반,경감 : 3명 </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>기수급</th> <th>2017_08</th> <th>요양</th> <th>271,950</th> <th>231,160</th> <th>40,790</th> <th>231,160</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>김요양</td> <td>2017_08</td> <td>요양</td> <td>245,510</td> <td>208,690</td> <td>36,820</td> <td>243,250</td> <td>복지사가산</td> </tr> <tr> <td>노요양</td> <td>2017_08</td> <td>요양</td> <td>108,770</td> <td>92,460</td> <td>16,310</td> <td>92,460</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">합계</td> <td>626,230</td> <td>532,310</td> <td>93,920</td> <td>566,870</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <div> 간호 : 1명 </div> <div> 일반,경감 : 1명 </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>김요양</th> <th>2017_08</th> <th>간호</th> <th>101,540</th> <th>86,310</th> <th>15,230</th> <th>89,310</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3">합계</td> <td>101,540</td> <td>86,310</td> <td>15,230</td> <td>89,310</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>								기수급	2017_08	요양	271,950	231,160	40,790	231,160		김요양	2017_08	요양	245,510	208,690	36,820	243,250	복지사가산	노요양	2017_08	요양	108,770	92,460	16,310	92,460		합계			626,230	532,310	93,920	566,870		김요양	2017_08	간호	101,540	86,310	15,230	89,310		합계			101,540	86,310	15,230	89,310	
기수급	2017_08	요양	271,950	231,160	40,790	231,160																																																	
김요양	2017_08	요양	245,510	208,690	36,820	243,250	복지사가산																																																
노요양	2017_08	요양	108,770	92,460	16,310	92,460																																																	
합계			626,230	532,310	93,920	566,870																																																	
김요양	2017_08	간호	101,540	86,310	15,230	89,310																																																	
합계			101,540	86,310	15,230	89,310																																																	

총계			727,770	618,620	109,150	656,180	
<div> 페이지 1 / 1 </div>							

- ① 년월선택 : 선택한 년월의 전체 수급자의 공단청구금액을 보여줍니다.
- ② 청구내역 : 수급자 방문일정에서 작성된 일정을 바탕으로 공단청구금을 계산하여 서비스별로 보여줍니다.
- ③ 납부처리 : 클릭하여 실제청구금액을 수정하고 사유를 기록합니다.
- ④ 접기펼기 : 클릭하여 리스트를 접거나 펼수 있습니다.
- ⑤ 저장출력 : 수정된 내역을 저장하거나 청구내역을 출력합니다.



기관운영 | 요양관리 | 간호관리 | 복지관리 | 세무회계 | **카드정산** | 공지사항

DEMO님요양 업무 로그인중입니다. 2017-08-03 14:24:15

수급자 | 근로자 | 수입지출 | 본인부담청구 | 공단청구 | **카드정산** | 계정과목

기간선택 1 2017-06-01 ~ 2017-06-30 기간조회 이번주 이번달 수입/지출 수입 지출 2 정산/미정산 3 미정산 정산

지출 카드내역 5 정산일 정산계좌 선택해주세요.

4	할부	카드	결제일	결제금액	정산일	정산금액	수수료	정산계좌	계정	적요	거래처	8
3	롯데	9	2017-06-13	500,000		0	0		사무용품비			DEMO
1	bce		2017-06-01	120,000		0	0	국민(1111111111111111)	사무용품비	전산용지 등	기남상사	DEMO
1	bce		2017-06-09	100,000		0	0	국민(1111111111111111)	차량비	주유대	메스오일	DEMO
1	bce		2017-06-15	48,000		0	0	국민(1111111111111111)	여비	기차표	코레일	DEMO
6	bce	9	2017-06-19	3,250,000		0	0		시설비	내부칸막이 공사	홍익건설	DEMO
1	bce		2017-06-21	275,000		0	0	국민(1111111111111111)	물품구입비	귀저기 구매	카네이션	DEMO
				4,293,000		0	0					

페이지 1 / 1

! 신용카드의 경우 신용카드 결제일과 실제 통장 입출금일자가 달라 신용카드 결제시에는 미지급 (지출), 미수금 (수입) 으로 분개되어 있다가 실제 통장입금일에 정산을 통해 실질적인 수입과 지출계정으로 분개됩니다.

- 조회기간** : 시작일 선택시 종료일은 자동으로 1개월 후로 변경됩니다.
그대로 기간조회를 누르시거나 종료일 변경후 기간조회 버튼을 누릅니다.
이번주 이번달 클릭시 시작일과 종료일이 자동으로 입력되어 바로 조회됩니다.
- 수지구분** : 수입내역과 지출내역으로 구분하여 조회합니다. 기본적으로 지출이 조회됩니다.
- 정산구분** : 정산된 내역과 미정산된 내역으로 구분하여 조회합니다. 기본적으로 미정산내역이 조회됩니다.
- 선택상자** : 정산하기를 원하는 목록을 선택합니다.
- 정산일/정산계좌 일괄적용** : 4번에 선택된 항목에 일괄적으로 정산일(6)과 정산계좌(7)가 입력됩니다.
(※ 7번 정산계좌의 경우 기본적으로 세무회계 → 수입지출 → 계정과목에서 신용카드 입력시 연계된 통장으로 표시됨.)
- 저장/삭제/출력** : 선택항목을 저장/삭제합니다.(※ 출력은 선택과 상관없이 화면에 보여지는 리스트 전체출력)
- 할부거래**

! 파란색 box 할부정산의 경우 일괄적용이 되지 않으며 리스트에서 항목을 클릭하여 정산내역을 별도로 입력해야 합니다.



기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

데모(DEMO)버전 안내

DEMO님 **요양** 업무 로그인중입니다.
 2017-08-03 18:03:21

수급자

근로자

+

+

수입지출

본인부담청구

공단청구

카드정산

계정과목

기간선택

2017-06-01 - 2017-06-30

기간조회

이번주

이번달

수입/지출

수입

지출

정산/미정산

미정산

정산

지출 카드내역

정산일

정산계좌

선택해주세요.

할부	카드	결제일	결제금액	정산일	정산금액	수수료	정산계좌	계정	적요	거래처	작성자
	전체						전체				
3	롯데	2017-06-13	300,000		0	0		사무용품비	전산용지 및 파일철	기남상사	DEMO
6	bce	2017-06-19	3,250,000		0	0		시설비	내부칸막이 공사	홍익건설	DEMO
1	bce	2017-06-15	48,000		0	0		여비	기차표	코레일	DEMO
1	bce	2017-06-09	100,000		0	0		차량비	주유대	에스오일	DEMO
1	bce	2017-06-01	120,000		0	0		사무용품비	전산용지 등	기남상사	DEMO
1	bce	2017-06-21	275,000		0	0		물품구입비	귀저기 구매	카네이션	DEMO
			4,093,000		0	0					

<<

>>

페이지 1 / 1

<<

>>

❶ 할부선택 : 할부개월이 1개월(일시불) 이상인 경우 클릭하면 ❷번 할부관리 창이 뜹니다.

❸ 할부개월 : 카드결제시 입력한 할부개월입니다. 수정가능하며 수정시 ❹번 개월수가 증가 감소합니다.

할부개월 감소시 기존에 입력한 할부개월을 초과하는 정산정보는 삭제됩니다.

❺ 저장



기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
세무회계
/서류

공지사항
데모(DEMO)버전 안내

DEMO님요양 업무 로그인중입니다.
© 2017-08-01 11:28:58

수급자
근로자

본인부담
등급
이름검색

수입지출
본인부담청구
공단청구
카드점산
계정과목

구분
수입
지출
통장
카드
1

4
수정
신규

3
은행명
대구2
계좌번호
230-12-009878
기초잔액
100,000
5

수입/지출 목록
8

통장/카드 목록
8

상태	이름	나이	등급	계약만료
수급	기수급	60	4	2018-07-05
수급	김수급	82	5	2018-03-11
수급	김요양	31	5	2017-03-31
해지	김요양	60	3	2018-07-09
수급	노수급	60	3	2018-03-06
수급	노요양	31	2	2018-06-04
수급	박수급	31	3	2018-03-13
수급	배수급	60	3	2018-03-07
수급	변수급	78	3	2017-03-31
수급	오수급	87	2	2016-06-30
수급	이수급	60	1	2018-03-06
수급	이요양	38	3	2018-05-09
수급	임수급	60	3	2018-07-09
수급	임수급	60	3	2018-03-30
수급	제갈수급	78	3	2017-03-31
수급	차수급	88	4	2016-12-01
수급	최수급	60	3	2017-04-29

기본	구분	과목명	사용여부
전체	전체		전체
기	수입	예금간거래	7
기	지출	예금간거래	
기	수입	이자수입	
기	지출	직책보조비	
기	지출	기관운영비	
기	지출	기타후생경비	
기	지출	사회보험부담금	
기	지출	퇴직금 및 퇴직적립금	
기	지출	제수당	
기	지출	급여	
기	수입	기타잡수입	
기	수입	급여비용수입	
기	수입	보조금	
기	수입	전년도이월금	
기	수입	차입금	
기	수입	비지정후원금	
기	수입	지정후원금	
기	수입	비공여수입	

기본	구분	이름	번호	기초잔액	사용여부
전체	전체	전체			전체
사	신용	현대(2)	12-3123-1312-3123		
사	신용	현대	12-3123-1312-3123		
기	현금	현금		500,000	
사	통장	대구2	230-12-009878	100,000	
사	통장	농협2	222222	0	
사	통장	농협2	222222	0	
사	통장	국민	1111111111111111	50,000,000	

❶ 계정구분 : 계정을 신규로 생성하거나 생성된 계정을 수정하는 화면입니다.

- ❺번 신규버튼 클릭시 입력항목(❸)이 빈칸이 되며 선택된 계정구분에 따라 신규 계정과목을 입력하고
- ❹번 수정/저장 버튼을 클릭하여 저장합니다.

❷ 계정선택 : 수입/지출 목록 또는 통장/카드 목록에 해당 리스트를 클릭하면 ❸번에 해당목록의 내용이 나타나며 수정가능한 상태가 됩니다. 수정후 ❹번 수정/저장 버튼을 클릭하여 저장합니다.

❸ 기본계정 : 기본계정과 사용자 계정으로 구분됩니다.

⚠ 기본계정은 삭제가 불가능합니다. ❷번 사용, 미사용으로 구분하여 관리합니다.

❸ 저장/삭제/출력 : 저장은 ❷번 사용여부에 대한 저장입니다. 계정생성 및 수정저장은 ❹번 버튼을 사용합니다.

삭제하기를 원하는 계정과목을 선택삭제합니다.

출력은 계정과목 선택여부와 상관없이 리스트 전체를 출력합니다.



기관운영 | **요양관리** | **간호관리** | **복지관리** | **세무회계** | **기타/서류**

공지사항
 데모(DEMO)버전 안내

DEMO님 **요양** 업무 로그인중입니다.
 2017-08-01 13:52:54

| | |

수급자 | **근로자**

급여명세 | **수당/공제** | **퇴직금**

2017 | **8** | **월**

급여생성 1			급여지급 2											
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 설정 법정 </div>			지급일		정산계좌		현금()		급여지급					
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 급여생성 2017-08-21 일 </div>														
3	직원명	구분	지급일	기본급 국민	처우개선비 건강	주휴수당 고용	연장근로 장기요양	야간근로 갑근세	휴일근로 주민세	연차수당 기타공제	기타수당	급여합 공제합	급여계산액 급여지급액	미지급액
<input checked="" type="checkbox"/>	강근로	시급		97,050	9,375	0	0	0	0	0	15,450	112,515	105,435	105,435
				8,100	0	0	240	0	0	0	8,340	0	105,435 원	
<input checked="" type="checkbox"/>	고근로			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 원	
<input checked="" type="checkbox"/>	권근로			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 원	
<input checked="" type="checkbox"/>	김근로			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 원	
<input checked="" type="checkbox"/>	문근로			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 원	
<input checked="" type="checkbox"/>	박근로			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 원	
<input checked="" type="checkbox"/>	변근로			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 원	
<input checked="" type="checkbox"/>	서근로			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 원	
<input checked="" type="checkbox"/>	손근로			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 원	
<input checked="" type="checkbox"/>	신근로			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 원	
<input checked="" type="checkbox"/>	양근로			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 원	
합계				97,050	9,375	0	0	0	0	0	15		105,435	105
				8,100	0	0	240	0	0	0			0	

전체 근로자의 급여를 일괄처리하는 메뉴입니다. 근로자 → 급여탭에서 개별근로자별로 처리할수도 있습니다.

① 급여생성 : 작성된 일정에 따라 해당월의 급여가 기본적으로 **설정급여**로 자동계산하여 표시합니다.

법정급여로 재계산을 원할시 적용하고자 하는 근로자를 **③**번에서 선택하시고 **급여생성** 클릭

② 급여지급 : **③**번에서 선택된 근로자에게 **④**번에 입력된 금액을 지급일과 출금계좌에 따라 급여지급 처리하고 분개장을 생성합니다.

⑤ 급여명세서 : 해당근로자 클릭시 급여명세서 창이 뜹니다.

- 5 2 -

세무회계



강근로 2017년-8월 근로자명세서 수정
✕

근로자명 1	강근로	성별	여	전화번호		만근여부	만근	연차만근	
4대보험 2	국민 건강 고용 요양 미가입	4대보험보수월액	600,000 원	원천징수	근로소득세				
두리누리	국민 고용 40 %	공제대상 가족수	0 명	20세 미만 자녀수	10 명				

포괄시급	3 설정보장금액	4 명세적용금액	5 법정최저임금	임금차액 (명세-법정)	임금차액 (명세-설정)
7,500 원	포괄시급 총액 7,500 원 121,875 원	포괄시급 총액 7,500 원 121,875 원	법정시급 총액 6,470 원 106,425 원	15,450	0

근로일수	총근무시간	휴일근무시간	야간근무시간	연차휴일
14일	15 시간	0 시간	0 시간	2 일

6 총금액 105,435 원
지급금액 0 원
미지급금 105,435 원

급여 (+)				공제 (-)	
과세		비과세		4대보험 및 기타공제	
기본급	97,050 원	식대3	0 원	급여(과세+비과세)	121,875 원
처우개선비	9,375 원	7		국민	16,200 원
주휴수당	0 원			건강	0 원
연장근로	0 원			고용	0 원
야간근로	0 원			장기요양	240 원
휴일근로	0 원			갑근세	0 원
연차수당 0 일	0 원			주민세	0 원
보전수당	15,450 원			기타공제	0 원
차량유지비	0 원			공제2	0 원
과세3	0 원				
과세1	0 원				
계	121,875 원	계	0 원	계	16,440 원

지급일	2017-08-21	지급금액	105,435	정산계좌	현금()	지급 8
-----	------------	------	---------	------	------	-------------

급여 지급내역

지급일	지급금액	정산계좌	삭제
9			
합계	0		

저장
삭제
출력

❶ 근로자정보 : 개별근로자의 기본정보와 근태관리에 따른 만근여부가 표시됩니다.

❷ 공제정보 : 근로자 → 기본정보탭에서 입력된 공제관련 정보입니다.
수정가능하며 수정시 당월과 익월이후로 변경된 사항이 적용되어 계산됩니다.



- ❸ **설정보장금액** : 클릭시 근로자 → 기본정보에 입력된 포괄임금을 기준으로 급여명세서를 생성합니다.
- ❹ **명세적용금액** : ❸번 ❺번 클릭에 따라 생성된 하단의 급여명세서상의 명세적용금액이 표시됩니다.
 - ❸번 클릭시 포괄임금에 따른 설정보장금액과 동일해짐.
 - ❺번 클릭시 법정임금에 따른 계산금액과 동일해짐.
- ❺ **법정최저임금** : 법정최저임금을 기준으로 계산한 급여명세서가 생성됩니다.
 - 좌측 급여비교 항목을 통해 차액을 볼수 있습니다.
- ❻ **합계금액** : ❶번에 생성된 명세서의 **지급해야할 총계 금액**과
❷번 지급처리로 이미 지급한 금액
급여일부지급(가불 등)으로 인한 **미지급금액**이 표시됩니다.
- ❼ **명세서** : ❸ 설정보장금액, ❺ 법정최저임금에 따라 자동계산된 급여명세서입니다.
 - 수정가능하며 출력시 본 명세서가 출력됩니다.
- ❽ **지급처리** : 근로자에게 급여지급처리를 합니다. 지급처리시 장부에 자동으로 분개되고
❾번 지급내역에 표시됩니다.



기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
세무회계
/서류
공지사항

DEMO님 **요양** 업무 로그인중입니다.
2017-08-01 14:35:57

수급자
근로자

이름검색

전체 22명
활동 22명
휴가 0명
퇴사 0명

수당항목관리

수당항목
과세구분
통상임금여부
비고
사용여부

차량유지비
비과세
통상임금여부
비고
사용여부

상여금
비과세
통상임금여부
비고
사용여부

경가상여
과세
통상임금여부
비고
사용여부

식대
비과세
통상임금여부
비고
사용여부

공제 항목 관리

공제항목
비고
사용여부

경조사공제
근로자 단체협약에 따른 경조사 자율공제
사용여부

수가별 수당

서비스 구분
수가
수당

방문요양

요양30분
11,810
80%
9,450

요양60분
18,130
80%
14,500

요양90분
24,310
80%
19,450

요양120분
30,690
80%
24,550

요양150분
34,880
80%
27,900

요양180분
38,560
80%
30,850

요양210분
41,950
80%
33,560

요양240분
45,090
80%
36,070

요양270분
45,090
80%
36,070

요양300분
56,900
80%
45,520

요양330분
63,220
80%
50,580

요양360분
69,400
80%
55,520

요양390분
75,780
80%
60,620

요양420분
79,970
80%
63,980

요양450분
83,650
80%
66,920

요양480분
98,180
80%
78,540

목욕-지말대60분
72,540
80%
58,030

목욕-지말대40분
58,030
80%
46,420

목욕-가정60분
65,410
80%
52,330

목욕-가정40분
52,330
80%
41,860

방문목욕60분
40,840
80%
32,670

방문목욕40분
32,670
80%
26,140

간호30분미만
33,630
80%
26,900

간호60분미만
42,200
80%
33,760

간호60분이상
50,770
80%
40,620

! 급여명세서상의 각종 제수당과 공제항목을 추가하거나 삭제합니다.

- 수당항목** : 급여명세서에 사용할 수당항목을 추가하거나 수정합니다.
- 신규추가** : 클릭하면 ③번 창이 뜨며 신규항목을 추가할 수 있습니다.
(리스트에서 마우스클릭시 수정)
- 공제항목** : 급여명세서에 사용할 공제항목을 추가하거나 수정합니다.

수당항목관리

수당항목
상여금
통상임금포함여부

과세 여부
과세
비과세
사용여부
사용
미사용

상여금
없음
정기상여
비정기상여

비고
특별포상

저장
삭제

- 수가별수당** : 급여지급설정을 수가별 일정비율로 지급할 경우 사용합니다.

지급비율을 입력하고 엔터를 치시면 적용된 금액이 자동으로 계산되어 표시됩니다.

계산된 금액을 확인하고 반드시 저장버튼을 눌러 저장하셔야 적용됩니다.



기관운영
요양관리
간호관리
복지관리
세무회계
퇴직금
공지사항
데모(DEMO)버전 안내

DEMO님요양 업무 로그인중입니다.
2017-08-03 14:10:26

수급자
근로자

본인부담
등급
이름검색

전체 17명 수급 16명 정지 0명 해지 1명

상태	이름	나이	등급	계약만료
수급	기수급	60	4	2018-07-05
수급	김수급	82	5	2018-03-11
수급	김요양	31	5	2017-03-31
해지	김요양	60	3	2018-07-09
수급	노수급	60	3	2018-03-05
수급	노요양			
수급	박수급			
수급	배수급			
수급	변수급			
수급	오수급			
수급	이수급			
수급	이요양			
수급	임수급			
수급	임수급			
수급	제갈수급			
수급	차수급			
수급	최수급			

이름	직책	입사일	지급여부	퇴직일	근속월수	지급금액	지급일
강근로	요양보호사	2017-02-09	퇴직	2017-08-20	2	36,562	2017-08-22
고근로	사무국장	2016-05-10					
권근로	7	2016-02-12					
김근로	요양보호사	2011-09-01					
문근로	직책	2014-12-20					
박근로	사무국장	2014-12-01					

3

근로자 강근로 퇴직일자 2017-08-23 정산종류 퇴직정산 중간정산 재직상태 퇴사

① 퇴직금	0 원	② 미사용연차수당	0 원	총지급액(①+②)	0 원	지급처리
정산계좌	대구2(230-12-009878)			지급일	2017-08-23	

지급내역

번호	퇴직일	금액	구분	지급일	출력 / 삭제
1	2017-08-20	36,562	퇴직정산	2017-08-22	출력 삭제

3개월 임금

기간	기간별일수	기본급	기타수당
2017-08-01 ~ 2017-08-22	22 일	0 원	0 원
2017-07-01 ~ 2017-07-31	31 일	0 원	0 원
2017-06-01 ~ 2017-06-30	30 일	0 원	0 원
2017-05-22 ~ 2017-05-31	9 일	0 원	0 원
합계	92 일(④)	0 원(⑤)	0 원(⑥)

연차정산

근속년수	근속기간	발생연차	사용연차	미사용연차	정산연차	정산금액	상여금
0	201702~201801	2 일	0 일	2 일	2 일	36,562 원	0 원
합계		2 일	0 일	2 일	2 일	36,562 원	

정산내역

⑦ 3개월 임금총액 [⑤+⑥]	0 원	⑧ 연간상여금	0 원	⑨ 상여금 가산액 [⑧*3/12]	0 원
---------------------	-----	---------	-----	-----------------------	-----

❶ 퇴직금지급정보 : 근로자 퇴사 또는 중간정산으로 퇴직금 지급시 지급한 내역이 표시됩니다.

클릭시 다음페이지에서 지급처리하거나 수정할수 있습니다.

❷ 출력 : 리스트를 출력합니다. 개별 퇴직금 지급명세서는 ❶번을 클릭하여 ❸번 창에서 출력합니다.



전체 근로자의 퇴직금을 조회해보는 메뉴입니다. 퇴직정산 처리시 근로자의 상태가 자동으로 퇴사상태로 변경됨.

퇴직금 계산
✕

근로자	고근로	퇴직일자	2017-08-04	정산종류	<div style="display: inline-block; border: 1px solid black; padding: 2px;">퇴직정산</div> <div style="display: inline-block; border: 1px solid black; padding: 2px; margin-left: 5px;">중간정산</div>	재직상태	<div style="display: inline-block; border: 1px solid black; padding: 2px;">퇴사</div>
-----	-----	------	------------	------	---	------	---

① 퇴직금	100,140 원	② 미사용연차수당	233,925 원	총지급액(①+②)	334,065 원	<div style="background-color: red; color: white; padding: 5px; border: 1px solid black;">지급처리</div>
정산계좌	대구 2(230-12-009878)			지급일	2017-08-04	

□ 지급내역
⬆

번호	퇴직일	금액	구분	지급일	출력 / 삭제
지급내역이 없습니다.					

□ 3개월 임금
⬆

기간	기간별일수	기본급	기타수당
2017-08-01 ~ 2017-08-03	03 일	0 원	0 원
2017-07-01 ~ 2017-07-31	31 일	0 원	0 원
2017-06-01 ~ 2017-06-30	30 일	85,140 원	0 원
2017-05-03 ~ 2017-05-31	28 일	162,568 원	0 원
합계	92 일(④)	247,708 원(⑤)	0 원(⑥)

□ 연차정산
⬆

근속년수	근속기간	발생연차	사용연차	미사용연차	정산연차	정산금액	상여금
0	201605~201704	0 일	0 일	0 일	0 일	0 원	0 원
1	201705~201804	15 일	0 일	15 일	15 일	233,925 원	0 원
합계		15 일	0 일	15 일	15 일	233,925 원	

□ 정산내역
⬆

⑦ 3개월 임금총액 【⑤+⑥】	247,708 원	⑧ 연간상여금	0 원	⑨ 상여금 가산액 【⑧*3/12】	0 원
⑩ 총액【⑦+⑧+⑨】	247,708 원	⑪ 연차수당	0 원	⑫ 연차수당 가산액 【⑪*3/12】	0 원
⑬ 월평균임금【⑩/④】	80,760 원	⑭ 재직기간	451 일(1.24년)	⑮ 퇴직금【⑩+⑫/365】	100,140 원

- ❶ 정산종류 : 중간정산인지 퇴직정산인지 선택합니다. 선택에 따라 ❷번 재직상태가 자동으로 변경됩니다.
- ❷ 재직상태 : 퇴직정산후 지급내역이 있으면 재직상태가 퇴사로 고정됩니다. ❸번 지급내역이 없으면 변경가능.
- ❸ 지급내역 : 해당근로자의 지금까지의 중간정산 또는 최종 퇴직정산 지급내역이 표시됩니다.
- ❹ 3개월 임금 : 직전 3개월간의 임금총액을 급여대장에서 자동으로 불러옵니다.
- ❺ 연차정산 : 퇴직시점을 기준으로 근속기간에 따른 발생연차와 미사용연차를 자동으로 불러옵니다.
- ❻ 정산내역 : 최종적으로 지급해야할 법정퇴직금을 계산하여 표시합니다.
- ❼ 지급처리 : 클릭시 ❷❸❹에 자동 계산된 퇴직금 지급내역이 ❶ 정산내역에 표시되며 장부에 자동으로 분개됩니다.

⚠ 급여대장 및 미사용연차에 따라 법정퇴직금 자동계산하여 표시하며 사용자가 확정기여형 (DC) 과 같은 퇴직연금 운용시 입력항목을 개별적으로 수정하여 실제 지급금액을 변경할 수 있습니다.



기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

DEMO님요양 업무 로그인중입니다.

데모(DEMO)버전 안내

2017-08-02 09:39:11

수급자

근로자

본인부담

등급

이름검색

전체

17명

수급

16명

정지

0명

해지

1명

상태	이름	나이	등급	계약만료
수급	기수급	60	4	2018-07-05
수급	김수급	82	5	2018-03-11
수급	김요양	31	5	2017-03-31
해지	김요양	60	3	2018-07-09
수급	노수급	60	3	2018-03-06
수급	노요양	31	2	2018-06-04
수급	박수급	31	3	2018-03-13
수급	배수급	60	3	2018-03-07
수급	변수급	78	3	2017-03-31
수급	오수급	87	2	2016-06-30
수급	이수급	60	1	2018-03-06
수급	이요양	38	3	2018-05-09
수급	임수급	60	3	2018-07-09
수급	임수급	60	3	2018-03-30
수급	제갈수급	78	3	2017-03-31
수급	차수급	88	4	2016-12-01
수급	최수급	60	3	2017-04-29

서식

규정

이름

구분

비고

다운

ADL수행능력평가	기본		
가족요양비지급신청서	기본		
개인정보제공및활동동의서	기본		
고충처리	기본		
과징금납부통지서	기본		
관절운동범위	기본		
교육일지	기본		
근골격계	기본		
근육			
급여제			
기			
낙			
단말기			
대리			
만족			
방문간호간호조			
방문간호지시			
방문간호지시			
방문간호지시			
본인부담금수납대장	기본		
사례관리회의	기본		
상담일지	기본		
성취통고통	기본		
소독일지	기본		

서식변경

서식명

노인심리평가

메모

노인심리상담사협회 제공

파일

노인심리평가.txt

0.00MB/10MB

저장

삭제

다운로드

❶ 서식구분 : 기본서식과 사용자서식으로 구분됩니다.

기본서식은 공단등에서 제공하는 권장서식입니다.

사용자서식은 사용자가 추가로 작성하여 저장한 서식입니다.

❷ 서식추가 : 클릭하여 사용자 서식을 추가합니다.

❸ 추가저장 : 사용자 서식을 추가하거나 기본서식을 수정합니다.

⚠ 기본서식은 수정과 삭제가 불가능합니다.

❹ 다운로드



기관운영

요양관리

간호관리

복지관리

세무회계

서식/서류

공지사항

데모(DEMO)버전 안내

DEMO님요양 업무 로그인중입니다.

2017-08-02 09:44:57

수급자

근로자

본인부담

등급

이름검색

전체

17명

수급

16명

정지

0명

해지

1명

상태	이름	나이	등급	계약만료
수급	기수급	60	4	2018-07-05
수급	김수급	82	5	2018-03-11
수급	김요양	31	5	2017-03-31
해지	김요양	60	3	2018-07-09
수급	노수급	60	3	2018-03-06
수급	노요양	31	2	2018-06-04
수급	박수급	31	3	2018-03-13
수급	배수급	60	3	2018-03-07
수급	변수급	78	3	2017-03-31
수급	오수급	87	2	2016-06-30
수급	이수급	60	1	2018-03-06
수급	이요양	38	3	2018-05-09
수급	임수급	60	3	2018-07-09
수급	임수급	60	3	2018-03-30
수급	제갈수급	78	3	2017-03-31
수급	차수급	88	4	2016-12-01
수급	최수급	60	3	2017-04-29

서식

규정

이름	타입	제계정일	비고	다운
장기요양급여표준약관(재가방문)	기본	2017-08-31	2017년 1.1 3차 개정	다운
장기요양기관운영규정(재가방문)	기본	2017-08-31	2017.06.01 제정.	다운
장기요양기관운영규정별지(재가방문)	기본	2017-12-31	2017.06.01 개정	다운
취업규칙	사용자	2017-06-01	고용노동부 표준취업규칙	다운

규정 변경

서식명

취업규칙

제계정일

2017-06-01

메모

고용노동부 표준취업규칙

파일

취업규칙.txt

0.00MB/10MB

저장

삭제

다운로드

❶ 규정구분 : 기본규정과 사용자규정으로 구분됩니다.

기본규정은 엘케어에서 제공하는 권장규정입니다.

사용자규정은 사용자가 추가로 작성하여 저장한 규정입니다.

❷ 규정추가 : 클릭하여 사용자 규정을 추가합니다.

❸ 추가저장 : 사용자 규정을 추가하거나 기본서식을 수정합니다.

⚠ 기본규정은 수정과 삭제가 불가능합니다.

❹ 다운로드